 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>


<b>ELABORÓ</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
Cargo: Coordinadora de Contratación y Compras	Cargo: Directora Unidad Administrativa y Financiera	Cargo: Directora Unidad Administrativa y Financiera

## **REQUISITOS Y CONTROLES PARA SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE MANIZALES POR CALDAS**

### **1. IDENTIFICACIÓN DE TIPOS DE PROVEEDORES**

La Cámara de Comercio de Manizales por Caldas ha identificado los siguientes tipos de proveedores de bienes y servicios que requieren los diferentes procesos de la Entidad:

1. Agencias de viajes
2. Alquiler de hardware
3. Desarrollo de alianzas y convenios
4. Digitación
5. Dotación de labor y uniformes
6. Elaboración de artículos publicitarios
7. Envío de correspondencia
8. Hoteles y restaurantes
9. Mantenimiento general de maquinaria equipos y muebles
10. Medios masivos de comunicación, radio, televisión, prensa
11. Proveedores de acceso a internet
12. Proveedores de alimentos y bebidas
13. Proveedores de cableado estructurado
14. Proveedores de digitación de archivo
15. Proveedores de servicio de internet
16. Publicidad en medios escritos, radiales y televisivos
17. Servicio de comunicaciones con PAC's
18. Servicio de construcción
19. Servicio de señalética institucional
20. Servicios de aseo
21. Servicios de capacitación Personas Jurídicas
22. Servicios de capacitación Personas Naturales
23. Servicios de transporte y acarreos
24. Servicios internos de apoyo

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCIÓN Y EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE LA CÁMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

25. Servicios logísticos para eventos
26. Servicios profesionales
27. Servicios promotores comerciales y encuestadores
28. Servicios técnicos y logísticos para eventos deportivos
29. Suministro de elementos de papelería e insumos
30. Suministro de elementos para reparaciones locativas
31. Suministro de elementos y materiales para construcción
32. Suministro de hardware y software
33. Suministro de muebles y equipos de oficina
34. Suministro de papelería especializada
35. Suministro de publicaciones especializadas
36. Suscripción a Redes y Comités
37. Telemercadeo
38. Trabajos litográficos, impresos y digitales
39. Venta de vehículos
40. Visitas domiciliarias

En caso de detectarse un nuevo tipo de proveedor, el Coordinador del Sistema de Calidad junto con el funcionario responsable de la compra o adquisición del producto, proceso o servicio, establecen los requisitos de selección y evaluación, la ponderación de cada uno de ellos y los parámetros para evaluarlos, tal como se explica a continuación.

Nota: si el nuevo tipo de proveedor incide directamente en la calidad de los servicios de la CCMPC se debe agregar en el documento D-112 matriz de "REQUISITOS PARA LOS PROVEEDORES DE LA CCMPC Y PARA SUS PRODUCTOS PROCESOS O SERVICIOS OFERTADOS QUE INFLUYEN DIRECTAMENTE EN LA CALIDAD DEL SERVICIO DE LA CCMPC"


## **2. DEFINICIÓN DE LOS REQUISITOS DE SELECCIÓN Y EVALUACIÓN, ASÍ COMO SU IMPORTANCIA PONDERADA**

Para cada tipo de compras deben establecerse los requisitos de selección, evaluación y re - evaluación y su ponderación, así como los parámetros de calificación, los rangos de clasificación de proveedores y la frecuencia de re-evaluación.

Los requisitos deben ser aquellos que permitan saber si el proveedor cumplirá o ha cumplido con calidad sus compromisos para con la Cámara.

Para la ponderación de cada requisito se utiliza el método del inverso matemático, donde en una matriz se relacionan en el mismo orden en la primera columna y en la primera fila y se compara el primer requisito de la columna con el primero de la fila y se le asigna una calificación dependiendo del resultado de la confrontación, para lo cual se tiene la siguiente tabla:

CALIFICACION	REQUISITOS QUE SE COMPARAN	RESULTADO DE LA CONFRONTACION
1/3	El primer requisito de la columna frente al primer criterio de la fila	Mucho menos importante
1/2	El primer requisito de la columna frente al primer criterio de la fila	Menos importante

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

1	El primer requisito de la columna frente al primer criterio de la fila	Igualmente importante
2	El primer requisito de la columna frente al primer criterio de la fila	Más importante
3	El primer requisito de la columna frente al primer criterio de la fila	Mucho más importante

Luego de comparar el primer requisito de la columna con el primero de la fila, se compara el primero de la columna con el segundo de la fila y así sucesivamente hasta terminar de comparar el primero de la columna con los de la fila; luego se confronta el segundo de la columna con el primero de la fila y posteriormente con el segundo de la fila, siguiendo el procedimiento hasta comparar todos los criterios.

Después de tener esta primera parte de la matriz, se diligencian las celdas restantes con el inverso matemático.

A continuación, se ilustra el procedimiento mediante un ejemplo para un tipo de proveedor X:

Los criterios son: 1. Costo; 2. Experiencia; 3. Conocimientos; 4. Flexibilidad de horarios; 5. Capacidad.


		REQUISITOS				
		1	2	3	4	5
REQUISITOS	1	XXXXXXXX	1/2	1/3	1	2
	2	2	XXXXXXXX	1	2	3
	3	3	1	XXXXXXXX	3	3
	4	1	1/2	1/3	XXXXXXXX	1
	5	1/2	1/3	1/3	1	XXXXXXXX

Después de diligenciada la anterior matriz se suman los valores horizontalmente y se realiza la sumatoria de estos resultados. Cada resultado se compara con la sumatoria, lo que dará la ponderación de importancia de cada criterio.

		REQUISITOS					Σ	%
		1	2	3	4	5		
REQUISITOS	1	XXXX	½	1/3	1	2	3.83	14.2
	2	2	X	1	2	3	8	29.8
	3	3	1	X	3	3	10	37.2
	4	1	1/2	1/3	X	1	2.83	10.6
	5	1/2	1/3	1/3	1	X	2.16	8.1
TOTALES							26.82	100

Siguiendo con el ejemplo, los parámetros de calificación de criterios para el tipo de compras podrían ser:

REQUISITOS	CALIFICACIÓN				
	1	2	3	4	5
COSTO	Siempre presenta cotizaciones por encima del valor	-	Siempre presenta cotizaciones por igual valor de las	Casi siempre presenta cotizaciones por	Siempre presenta cotizaciones por debajo del valor de

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>		<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>		<b>VERSIÓN 15</b>


	de las evaluadas		evaluadas	debajo del valor de las evaluadas	las evaluadas
EXPERIENCIA EN CAPACITACIÓN	Nunca ha realizado capacitaciones en el tema	Ha realizado entre 1 y 3 Capacitaciones en el tema	Ha realizado entre 4 y 7 Capacitaciones en el tema	Ha realizado más de 8 capacitaciones en el tema.	Ha realizado capacitaciones en el mismo tema con la Cámara de Comercio y ha sido bien evaluado
CONOCIMIENTO DEL TEMA	No maneja el tema requerido	-	Maneja bien el tema requerido	-	Es experto en el tema requerido
FLEXIBILIDAD DE TIEMPO	Nunca está disponible cuando se requiere	-	Algunas veces está disponible cuando se requiere	-	Siempre está disponible cuando se requiere
CAPACIDAD	No cuenta con el personal y la infraestructura necesarios	-	Cuenta con el 50% del personal y la infraestructura necesarios	-	Cuenta con el personal y la infraestructura necesarios

### 3. SELECCIÓN DE LOS PROVEEDORES

De acuerdo con los requisitos establecidos, su importancia y los parámetros para la calificación, se procede a evaluar a cada nuevo proveedor. Si no se conocieran los datos requeridos, deben solicitarle referencias.

Ejemplo:

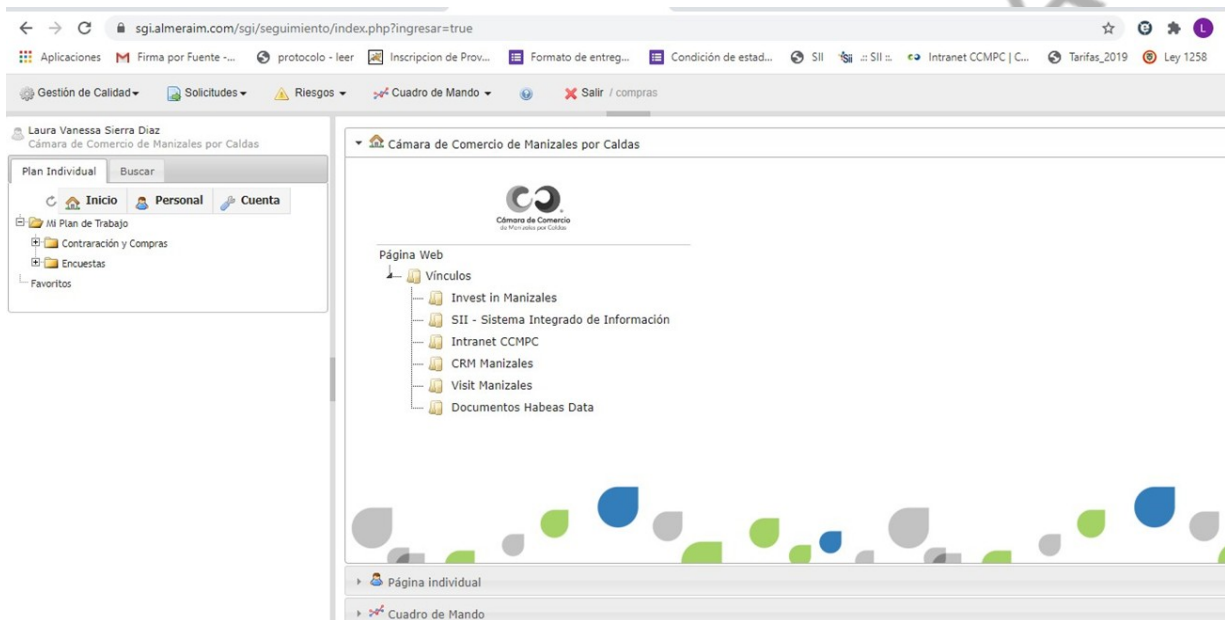
REQUISITOS	PONDERACION (%)	CALIFICACION REAL	TOTAL PONDERADO
COSTO	15	Siempre presenta cotizaciones por igual valor de las evaluadas (valor=3)	0.45
EXPERIENCIA EN CAPACITACIÓN	30	Ha realizado mas de 8 capacitaciones en el tema (valor=4)	1.2
CONOCIMIENTO DEL TEMA	35	Es experto en el tema requerido (valor=5)	1.75
FLEXIBILIDAD DE TIEMPO	10	Algunas veces está disponible cuando se requiere (valor=3)	0.3
CAPACIDAD	10	Cuenta con el personal y la infraestructura necesarios (valor=5)	0.5
TOTAL	100	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	4.2
<b>PORCENTAJE DE LA CALIFICACION: 4.2 / 5 (máxima calificación)</b>			<b>84%</b>

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>


Cuando se tienen los datos de las empresas o personas con quienes se realizará la verificación de referencias se realiza el siguiente procedimiento para obtener la calificación de la selección y almacenar la información.

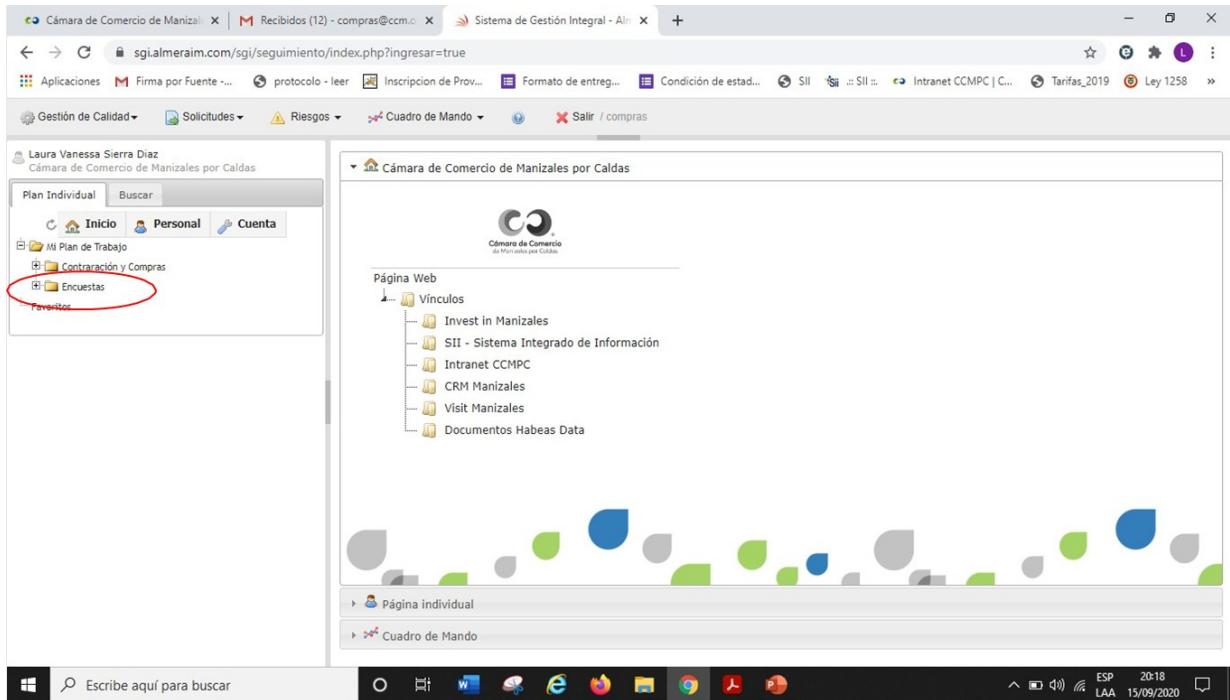
1. Ingresar al S.G.I – Almera

<https://sgi.almeraim.com/sgi/index.php?conid=sgiccm>




2. En la pestaña Plan Individual – Clic en encuestas.

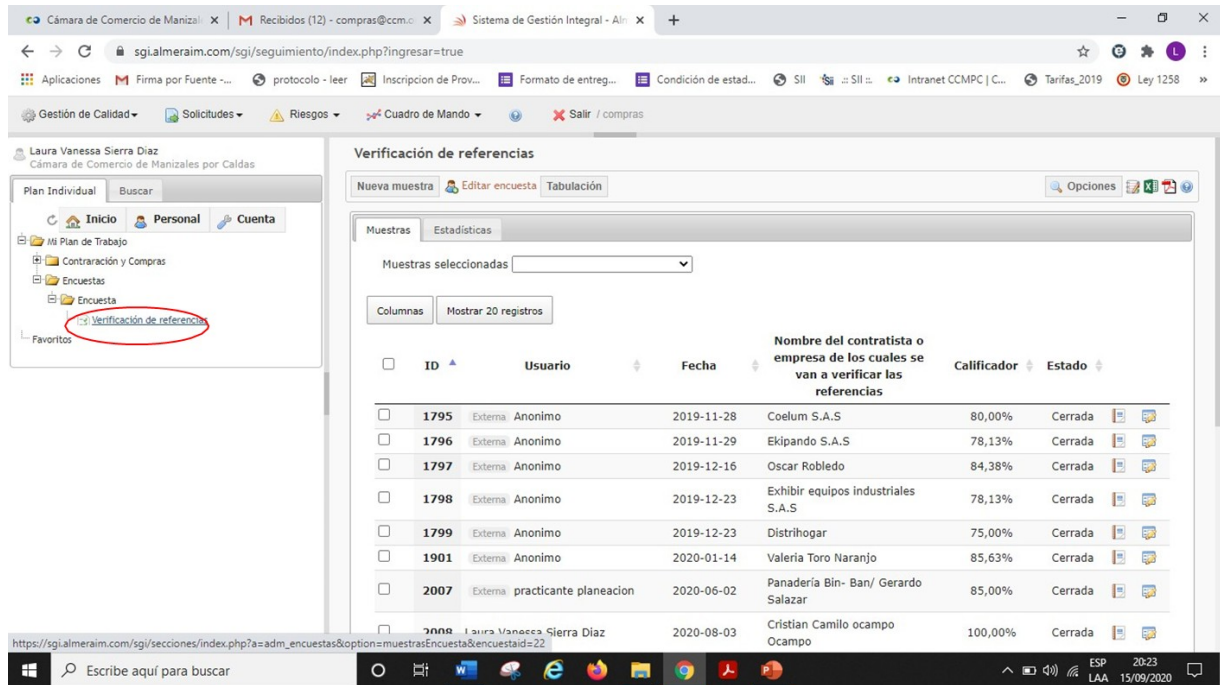
 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>



3. Clic en verificación de referencias.



 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>



**Verificación de referencias**

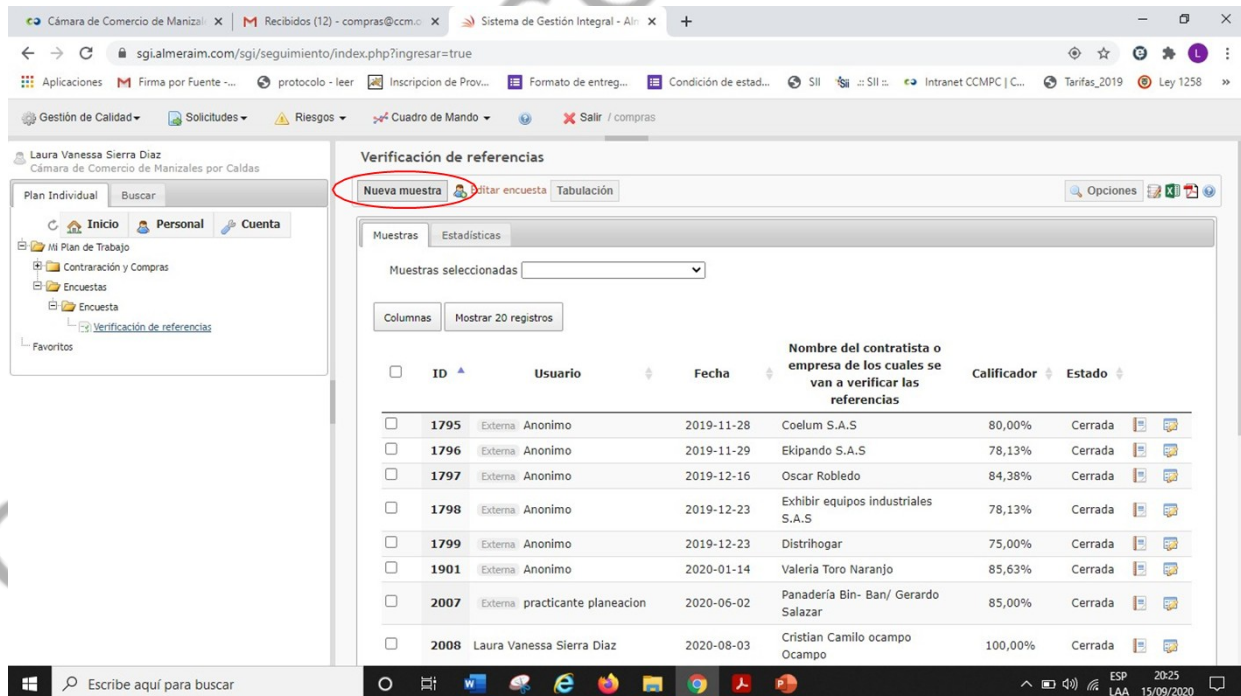
Nueva muestra | Editar encuesta | Tabulación

Muestras seleccionadas: [dropdown]

Columnas | Mostrar 20 registros

ID	Usuario	Fecha	Nombre del contratista o empresa de los cuales se van a verificar las referencias	Calificador	Estado
1795	Externa Anonimo	2019-11-28	Coelum S.A.S	80,00%	Cerrada
1796	Externa Anonimo	2019-11-29	Ekipando S.A.S	78,13%	Cerrada
1797	Externa Anonimo	2019-12-16	Oscar Robledo	84,38%	Cerrada
1798	Externa Anonimo	2019-12-23	Exhibir equipos industriales S.A.S	78,13%	Cerrada
1799	Externa Anonimo	2019-12-23	Distrihogar	75,00%	Cerrada
1901	Externa Anonimo	2020-01-14	Valeria Toro Naranjo	85,63%	Cerrada
2007	Externa practicante planeacion	2020-06-02	Panadería Bin- Ban/ Gerardo Salazar	85,00%	Cerrada
2008	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-08-03	Cristian Camilo ocampo Ocampo	100,00%	Cerrada

4. Luego vamos a la opción nueva muestra.



**Verificación de referencias**


Nueva muestra | Editar encuesta | Tabulación

Muestras seleccionadas: [dropdown]

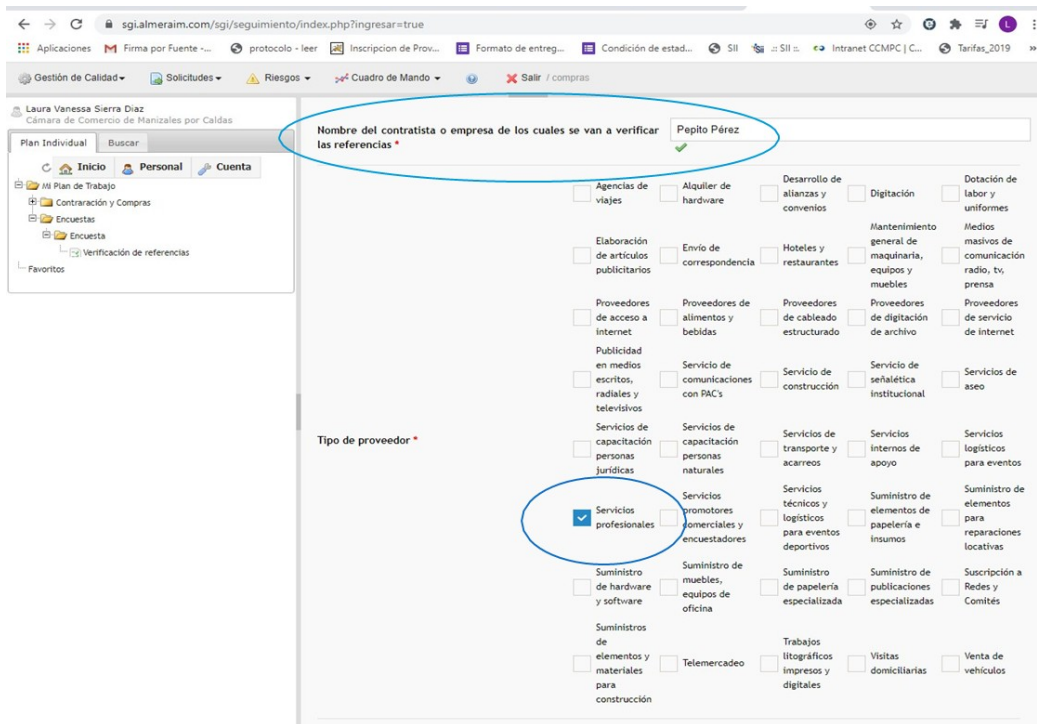
Columnas | Mostrar 20 registros

ID	Usuario	Fecha	Nombre del contratista o empresa de los cuales se van a verificar las referencias	Calificador	Estado
1795	Externa Anonimo	2019-11-28	Coelum S.A.S	80,00%	Cerrada
1796	Externa Anonimo	2019-11-29	Ekipando S.A.S	78,13%	Cerrada
1797	Externa Anonimo	2019-12-16	Oscar Robledo	84,38%	Cerrada
1798	Externa Anonimo	2019-12-23	Exhibir equipos industriales S.A.S	78,13%	Cerrada
1799	Externa Anonimo	2019-12-23	Distrihogar	75,00%	Cerrada
1901	Externa Anonimo	2020-01-14	Valeria Toro Naranjo	85,63%	Cerrada
2007	Externa practicante planeacion	2020-06-02	Panadería Bin- Ban/ Gerardo Salazar	85,00%	Cerrada
2008	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-08-03	Cristian Camilo ocampo Ocampo	100,00%	Cerrada

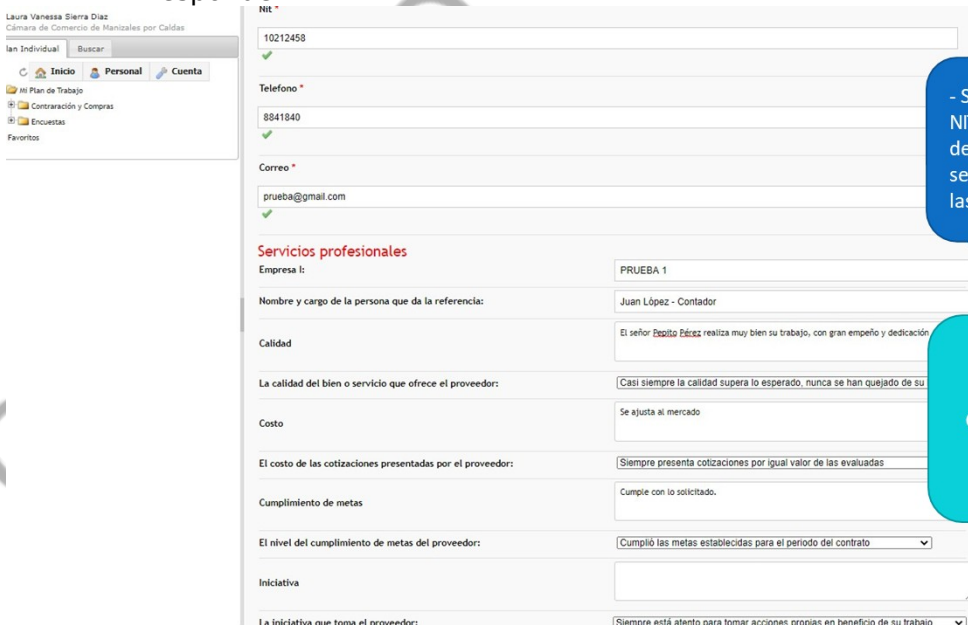
5. En esta opción elegimos el tipo de proveedor, de acuerdo con el servicio que vamos a contratar y para el cual vamos a verificar referencias.

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

Diligenciar el nombre de la P.J o P.N a la que le voy a verificar referencias.



6. De acuerdo con el tipo de proveedor seleccionado se activan las preguntas a responder:




- Se debe diligenciar el NIT, teléfono y correo de la P.J o P.N a la que se le está verificando las referencias.

- Es necesario diligenciar la empresa, nombre y cargo de quien atiende la llamada

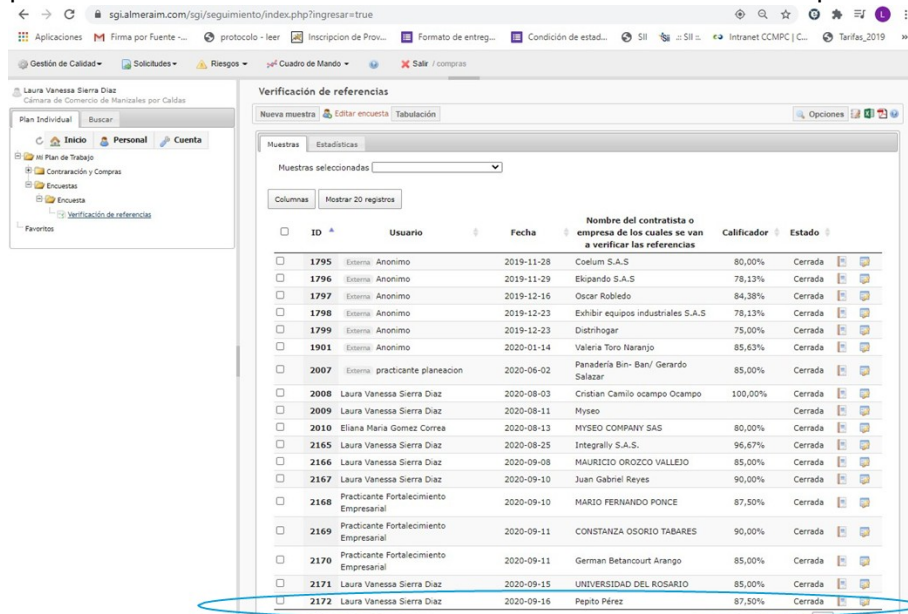
El recuadro grande es para realizar comentarios de la llamada.



 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

El cuadro que tiene una flecha, si es obligatorio diligenciarlo, pues es lo que le dará el valor a las respuestas para que arroje un porcentaje de evaluación.

Se debe verificar obligatoriamente 2 referencias, pues si se verifica solo una, el proveedor o contratista no alcanzaría la calificación mínima para ser aceptado.

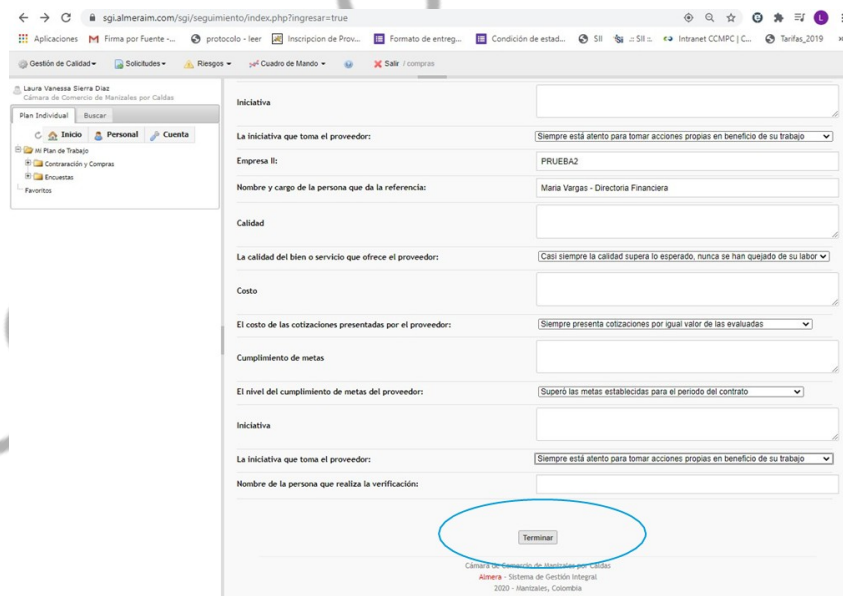


ID	Usuario	Fecha	Nombre del contratista o empresa de los cuales se van a verificar las referencias	Calificador	Estado
1795	Externa Anonimo	2019-11-28	Coelum S.A.S	80,00%	Cerrada
1796	Externa Anonimo	2019-11-29	Ekipando S.A.S	78,13%	Cerrada
1797	Externa Anonimo	2019-12-16	Oscar Robledo	84,38%	Cerrada
1798	Externa Anonimo	2019-12-23	Exhibir equipos industriales S.A.S	78,13%	Cerrada
1799	Externa Anonimo	2019-12-23	Distribhogar	75,00%	Cerrada
1901	Externa Anonimo	2020-01-14	Valeria Toro Naranjo	85,63%	Cerrada
2007	Externa practicante planeacion	2020-06-02	Panaderia Bin- Ban/ Gerardo Salazar	85,00%	Cerrada
2008	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-08-03	Cristian Camilo ocampo Ocampo	100,00%	Cerrada
2009	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-08-11	Myseo		Cerrada
2010	Eliana Maria Gomez Correa	2020-08-13	MYSEO COMPANY SAS	80,00%	Cerrada
2165	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-08-25	Integraly S.A.S.	96,67%	Cerrada
2166	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-09-08	MAURICIO OROZCO VALLEJO	85,00%	Cerrada
2167	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-09-10	Juan Gabriel Reyes	90,00%	Cerrada
2168	Practicante Fortalecimiento Empresarial	2020-09-10	MARIO FERNANDO PONCE	87,50%	Cerrada
2169	Practicante Fortalecimiento Empresarial	2020-09-11	CONSTANZA OSORIO TABARES	90,00%	Cerrada
2170	Practicante Fortalecimiento Empresarial	2020-09-11	German Betancourt Arango	85,00%	Cerrada
2171	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-09-15	UNIVERSIDAD DEL ROSARIO	85,00%	Cerrada
2172	Laura Vanessa Sierra Diaz	2020-09-16	Pepito Pérez	87,50%	Cerrada

Al final vemos la verificación de referencias y el porcentaje arrojado.

Para visualizar el resultado, damos clic en el ícono que tiene forma de libro.

7. Una vez finalizada la verificación se retorna a la página de inicio.



**Iniciativa**

La iniciativa que toma el proveedor: Siempre está atento para tomar acciones propias en beneficio de su trabajo

Empresa lit: PRUEBA2

Nombre y cargo de la persona que da la referencia: Maria Vargas - Directora Financiera

**Calidad**

La calidad del bien o servicio que ofrece el proveedor: Casi siempre la calidad supera lo esperado, nunca se han quejado de su labor

**Costo**

El costo de las cotizaciones presentadas por el proveedor: Siempre presenta cotizaciones por igual valor de las evaluadas

**Cumplimiento de metas**

El nivel del cumplimiento de metas del proveedor: Superó las metas establecidas para el periodo del contrato

**Iniciativa**

La iniciativa que toma el proveedor: Siempre está atento para tomar acciones propias en beneficio de su trabajo


Nombre de la persona que realiza la verificación:

**Terminar**

Antes de dar clic en TERMINAR debemos poner el nombre de quién realiza la verificación

Cuando terminemos de responder todas las preguntas damos clic en TERMINAR.

8. Luego de dar clic se me abre esta venta

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

Editar ID: K2172

Calificador  
87,50%

Página 1

Nombre del contratista o empresa de los cuales se van a verificar las referencias \* Pepito Pérez

Tipo de proveedor \* 1: Servicios profesionales

Nit \* 10212458

Telefono \* 8841840

Correo \* prueba@gmail.com

**Servicios profesionales**

Empresa I: PRUEBA 1

Nombre y cargo de la persona que da la referencia: Juan López - Contador

Calidad El señor Pepito Pérez realiza muy bien su trabajo, con gran empeño y dedicación

La calidad del bien o servicio que ofrece el proveedor: Casi siempre la calidad supera lo esperado, nunca se han quejado de su labor

Costo Se ajusta al mercado

El costo de las cotizaciones presentadas por el proveedor: Siempre presenta cotizaciones por igual valor de las evaluadas

Cumplimiento de metas Cumple con lo solicitado.

El nivel del cumplimiento de metas del proveedor: Cumplió las metas establecidas para el periodo del contrato


Iniciativa

La iniciativa que toma el proveedor: Siempre está atento para tomar acciones propias en beneficio de su trabajo

Empresa II: PRUEBA2

Nombre y cargo de la persona que da la referencia: María Vargas - Directora Financiera

9. Para guardar la encuesta debo dar la tecla Ctrl + P (la opción que usamos para imprimir)

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

Sistema de Gestión Integral - Almera - Google Chrome

sgl.almeraim.com/sgi/secciones/index.php?a=adm\_encuestas&option=verMuestra&muestraId=2172

Verificación de referencias

Calificador 87,50%

Editar ID #2172

Página 1

Nombre del contratista o empresa de los cuales se van a verificar las referencias: **Pepto Pérez**

Tipo de proveedor: 1: Servicios profesionales

NIT: 10212458

Teléfono: 8841840

Correo: prueba@gmail.com

Servicios profesionales

Empresa I: PRUEBA 1

Nombre y cargo de la persona que da la referencia: Juan López - Contador

Calidad: El señor Pepto Pérez realiza muy bien su trabajo, con gran empeño y dedicación

La calidad del bien o servicio que ofrece el proveedor: Casi siempre la calidad supera lo esperado, nunca se han quedado de su labor

Costo: Se ajusta al mercado

El costo de las cotizaciones presentadas por el proveedor: Siempre presenta cotizaciones por igual valor de las evaluadas

Cumplimiento de metas: Cumple con lo solicitado.

Nombre y cargo de la persona que da la referencia: María Vargas - Piontera Financiera

Imprimir 2 páginas

Destino: Guardar como PDF


Páginas: Guardar como PDF

Diseño: Vertical

Más ajustes

Guardar Cancelar

**El porcentaje obtenido es la calificación de la selección del proveedor.**

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

#### 4. EVALUACIÓN Y RE-EVALUACIÓN DE LOS PROVEEDORES

De acuerdo con los requisitos establecidos, su importancia y los parámetros para la calificación, se procede a evaluar a cada proveedor activo en el sistema.

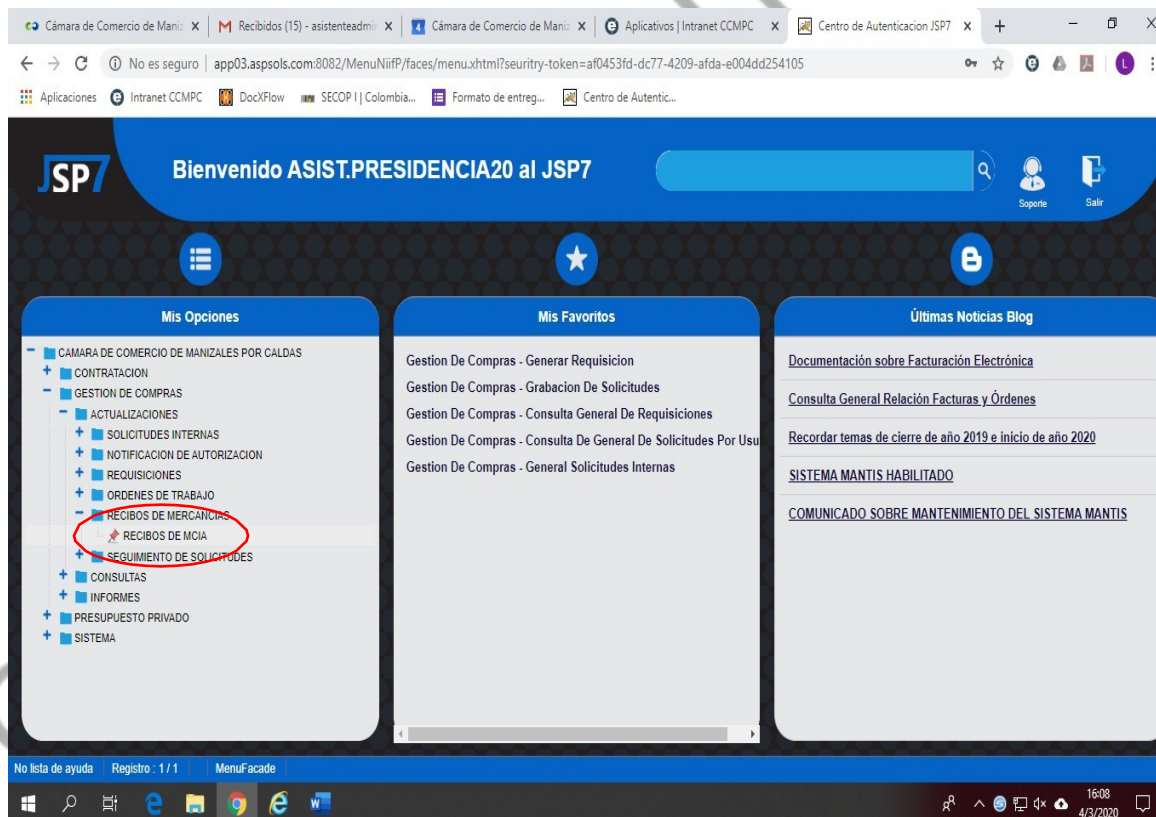
Después de que el proveedor nos preste sus servicios se realiza el recibo de mercancía o de satisfacción así:

Ingresamos al ERP - JSP7


<http://www.jsp7camaras.org/>

PASO A PASO PARA REALIZAR RECIBO DE MERCANCÍA Y EVALUAR EL PROVEEDOR CUANDO REALIZÓ UNA ADQUISICIÓN O COMPRA.

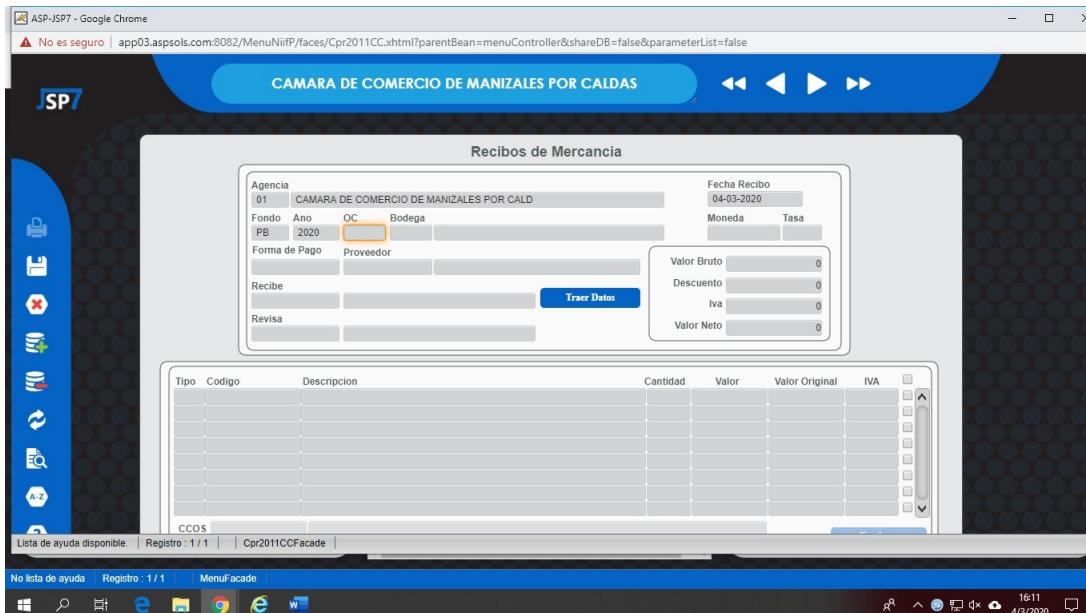
1. Gestión de compras
2. Actualizaciones
3. Recibos de mercancía
4. Recibo de MCIA



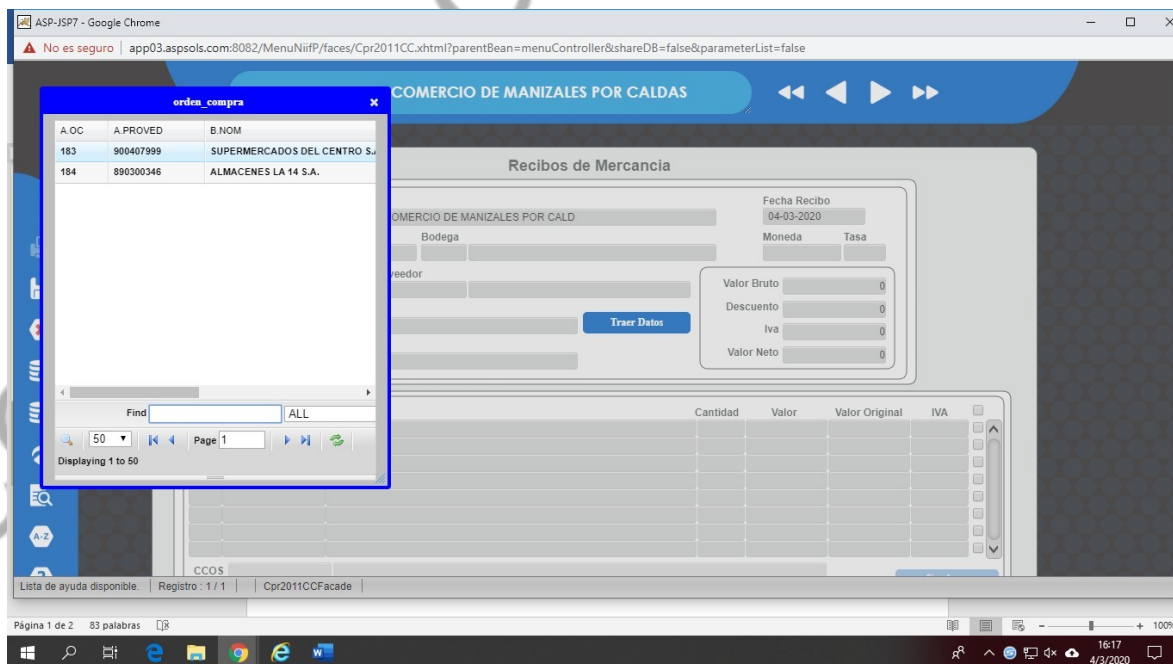
1. Clic en recibo de MCIA, se diligencia:

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

Agencia: 01 y Tab, la fecha en la que esté recibiendo el producto, siempre avanza con TAB. Fondo: PB (Público) PV (Privado) y enter.




Cuando lleguen a la casilla OC (Orden de compra) dan F-9 y les va a aparecer únicamente lo que tengan pendiente para recibir y calificar.

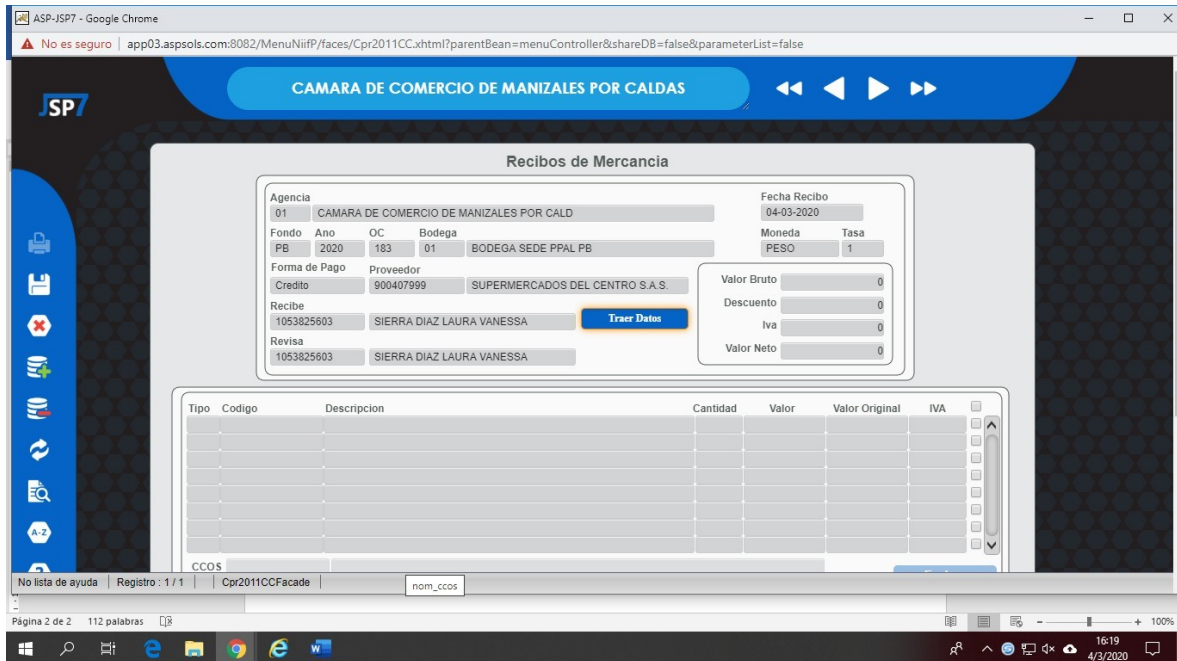


Enter sobre el proveedor al cual le van a hacer el recibo de mercancía.

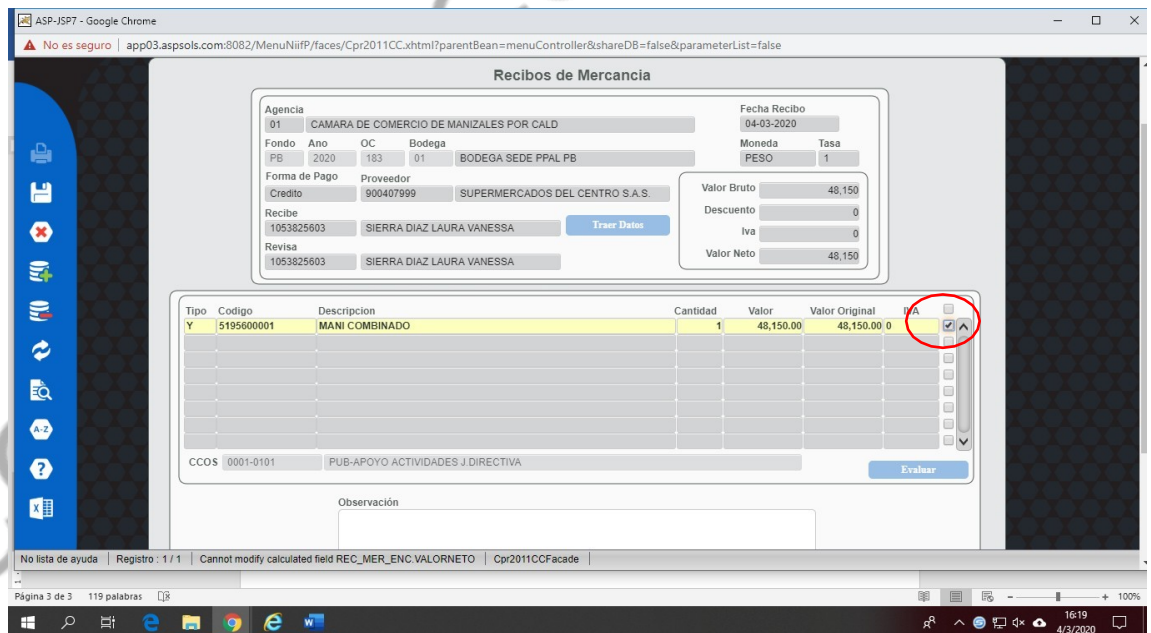


 <p>Cámara de Comercio de Manizales por Caldas</p>	<p><b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b></p> <p><b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b></p>	<p><b>D - 012</b></p> <p><b>VERSIÓN 15</b></p>
---	--	--

En recibo y revisa el número de la cedula de la persona que está realizando el trámite y enter.




Luego clic en el botón traer datos, se checkea el servicio que sale



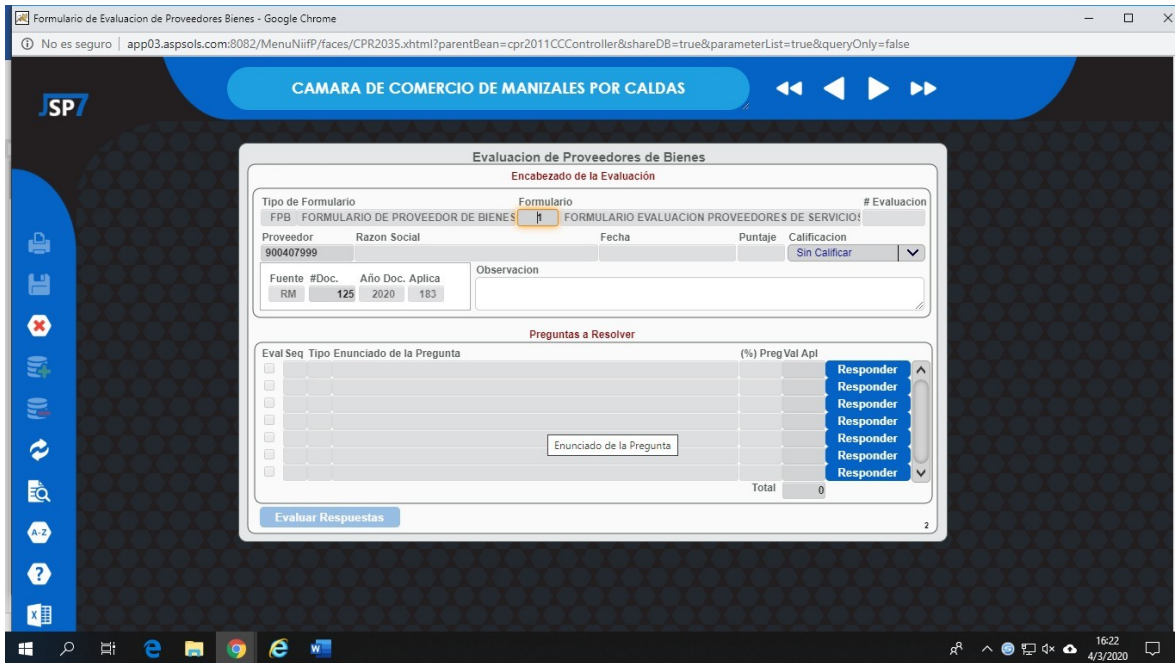
Grabar en el disquete.

CALIFICACIÓN



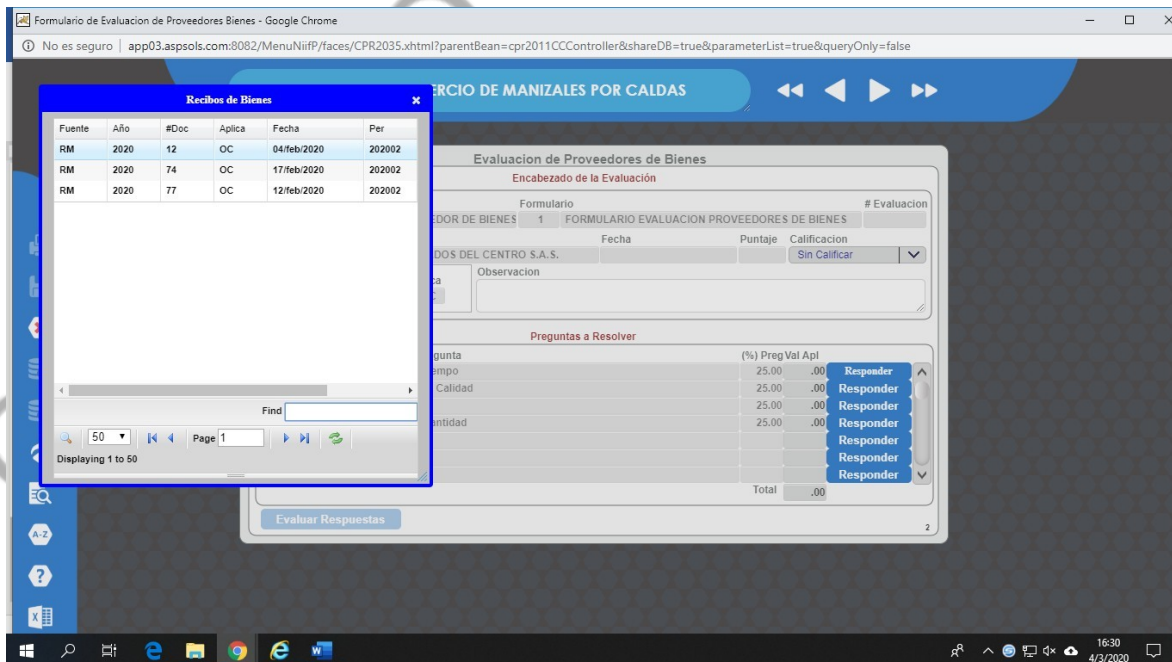
 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>


Luego de que se graba y aceptan el mensaje que aparece se abre una ventana así:



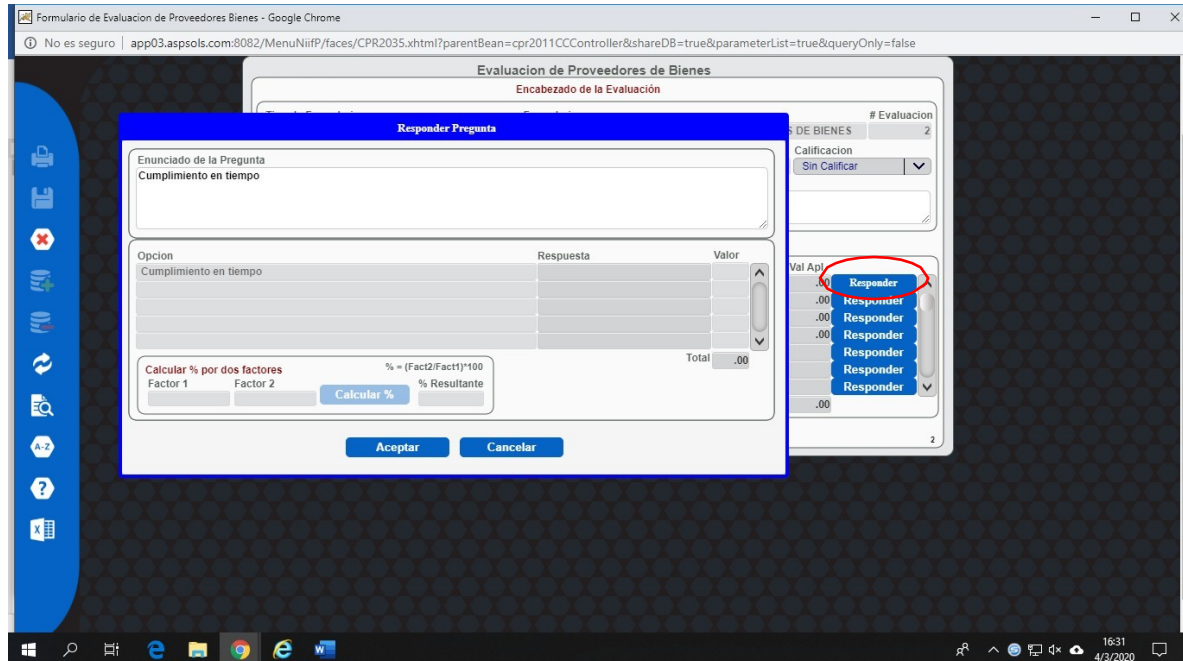
Esta ventana es para realizar la evaluación del proveedor así:

Tab para continuar y cuando llegue a la casilla documento con F-09 buscan el que corresponda



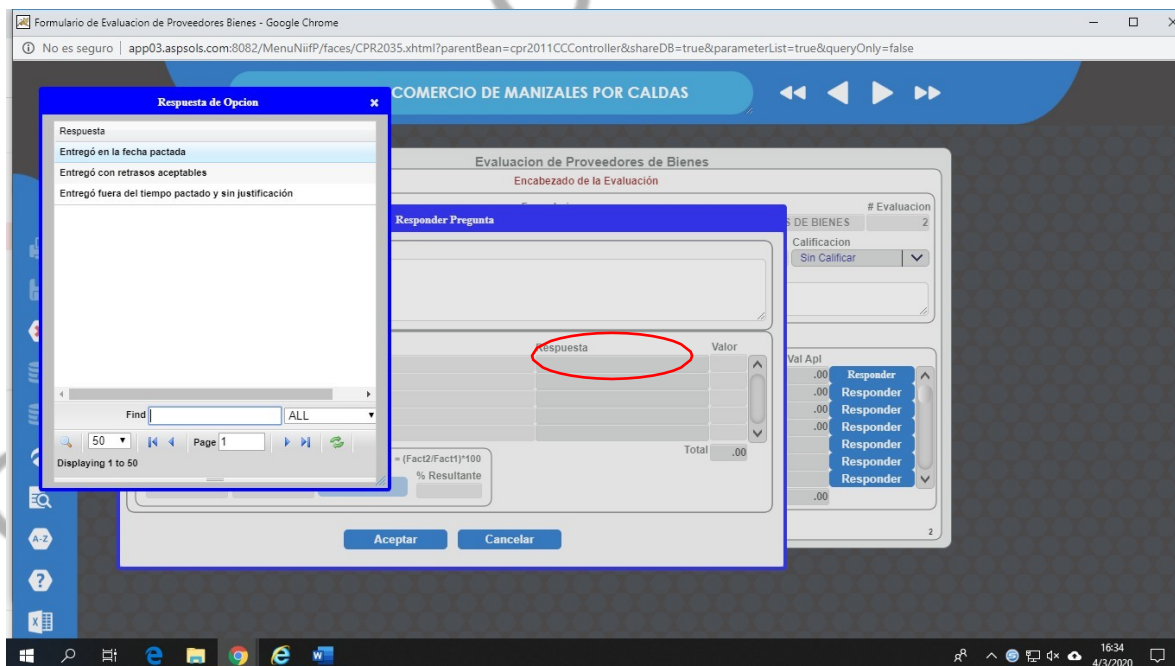
 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>


Enter sobre la evaluación a realizar y se abre una ventana como esta:



Clic en responder:

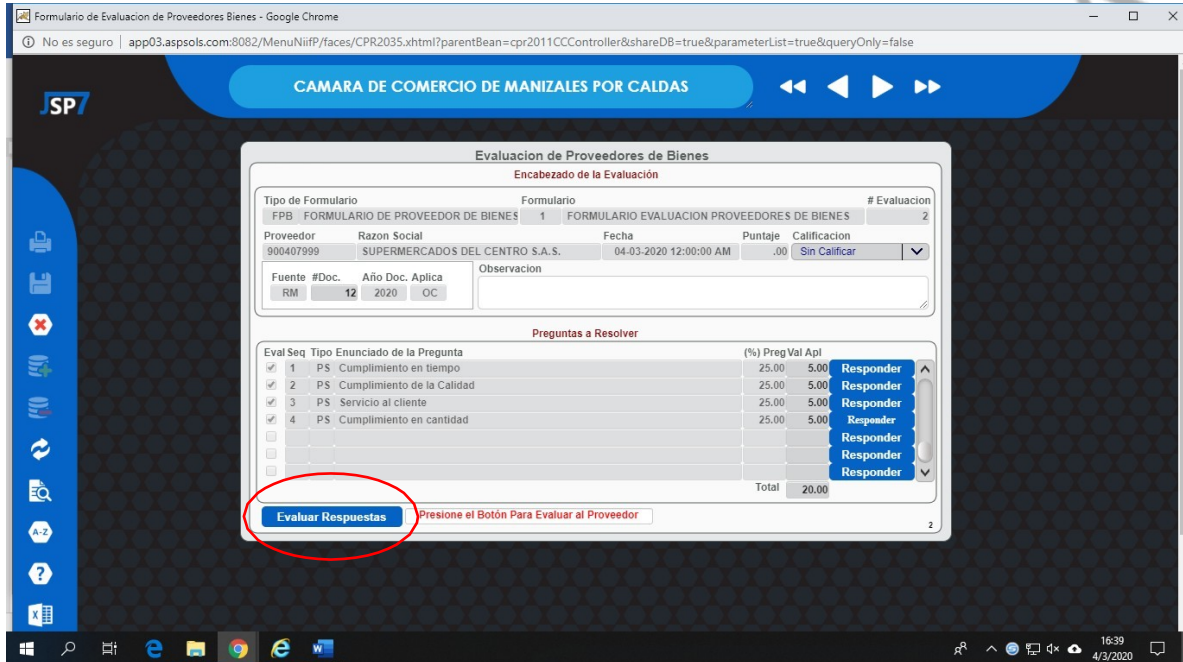
Cuando dan clic en responder, van a la primera fila de Respuesta y F-9



 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

Se abren 3 opciones de respuesta, selecciono la respuesta de acuerdo con la experiencia con el producto enter o clic y aceptar.

Hacen lo mismo para todas las preguntas (TODAS DEBEN RESPONDERSE)



Formulario de Evaluación de Proveedores Bienes - Google Chrome

No es seguro | app03.aspsols.com:8082/MenuNiiP/faces/CPR2035.xhtml?parentBean=cpr2011CCCController&shareDB=true&parameterList=true&queryOnly=false

**CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES POR CALDAS**

**Evaluación de Proveedores de Bienes**  
Encabezado de la Evaluación

Tipo de Formulario	Formulario	# Evaluación
FPB FORMULARIO DE PROVEEDOR DE BIENES	1 FORMULARIO EVALUACION PROVEEDORES DE BIENES	2

Proveedor: 900407999 Razon Social: SUPERMERCADOS DEL CENTRO S.A.S. Fecha: 04-03-2020 12:00:00 AM Puntaje: .00 Calificación: Sin Calificar

Fuente: RM #Doc.: 12 Año Doc.: 2020 Aplica: OC

Observación:


**Preguntas a Resolver**

Eval Seq	Tipo	Enunciado de la Pregunta	(%) Preg	Val	Ap	Acción
1	PS	Cumplimiento en tiempo	25.00	5.00		Responder
2	PS	Cumplimiento de la Calidad	25.00	5.00		Responder
3	PS	Servicio al cliente	25.00	5.00		Responder
4	PS	Cumplimiento en cantidad	25.00	5.00		Responder
Total						20.00

**Evaluar Respuestas** Presione el Botón Para Evaluar al Proveedor

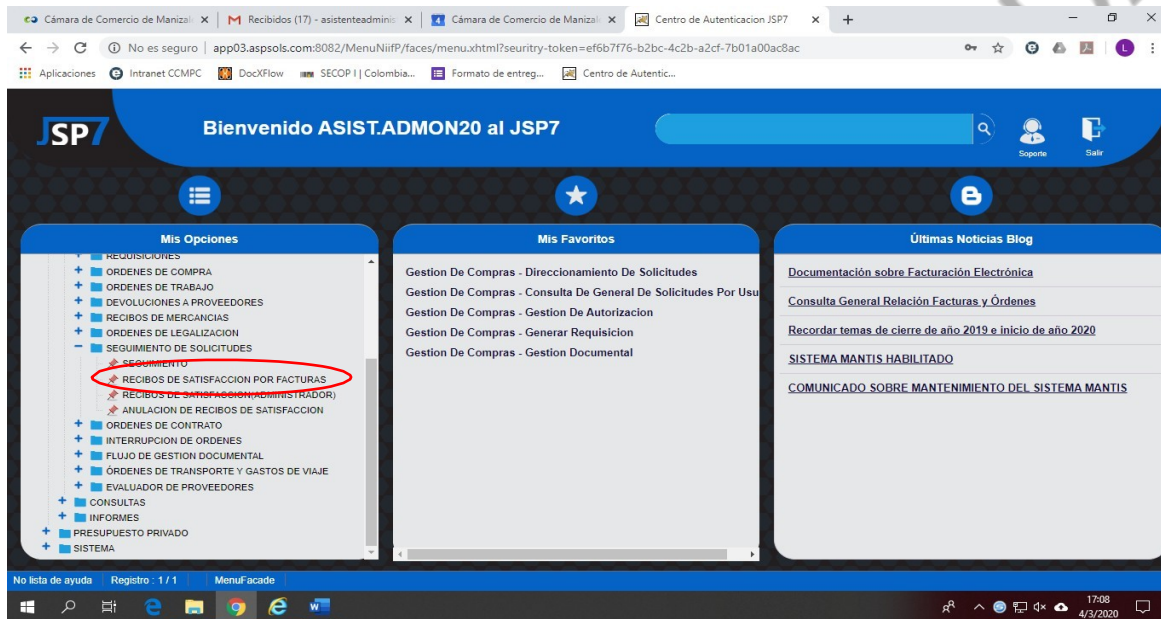
Si tenemos alguna observación respecto a la evaluación la ponemos en el campo observación y damos clic en el botón evaluar respuestas y grabar.



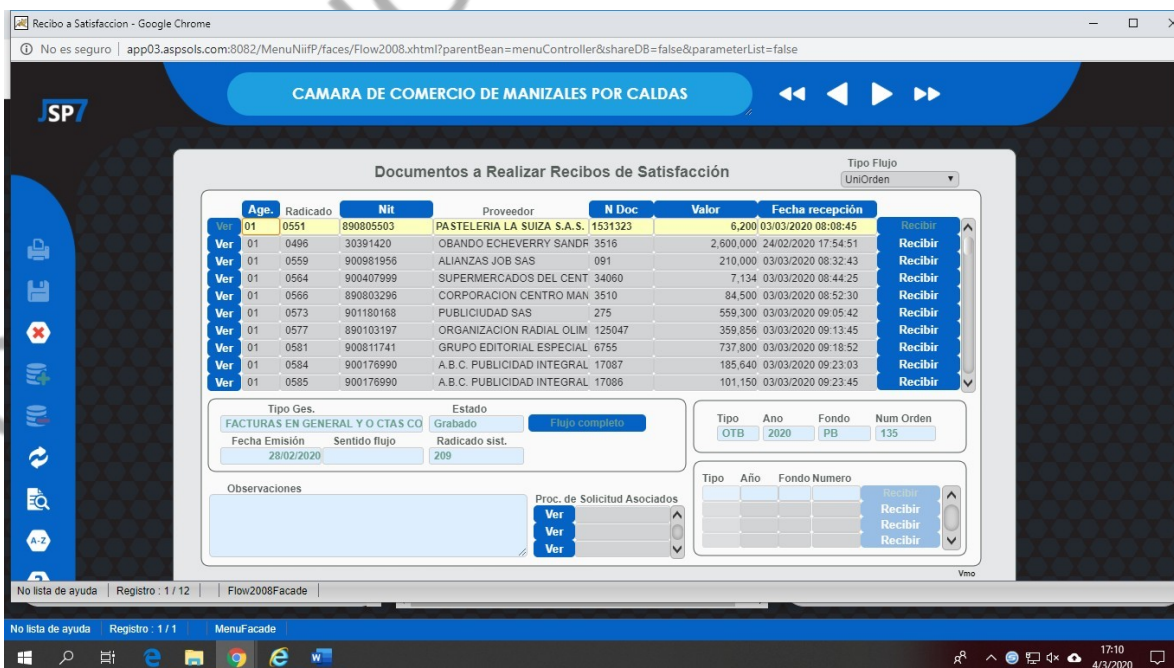
 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>


PASO A PASO PARA REALIZAR RECIBO DE SATISFACCIÓN Y EVALUAR EL PROVEEDOR CUANDO PRESTÓ UN SERVICIO:

1. Gestión De Compras
2. Actualizaciones
3. Seguimiento De Solicitudes
4. Recibo De Satisfacción Por Facturas

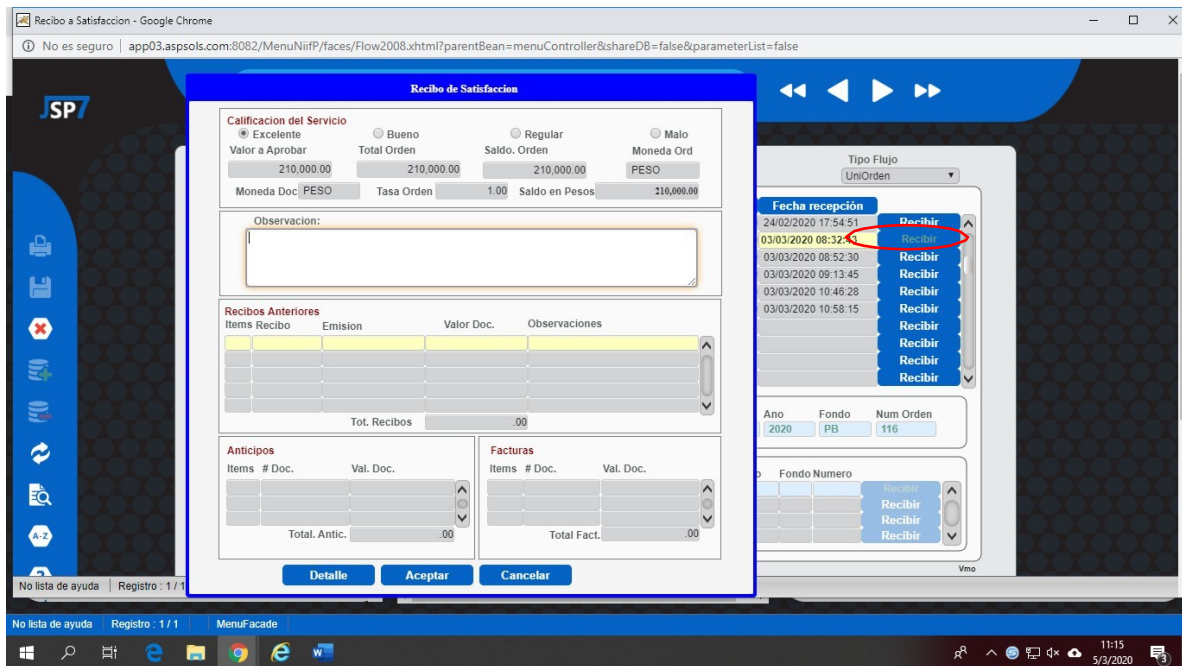


Clic aquí, se abre solo lo que se tiene pendiente por recibir:

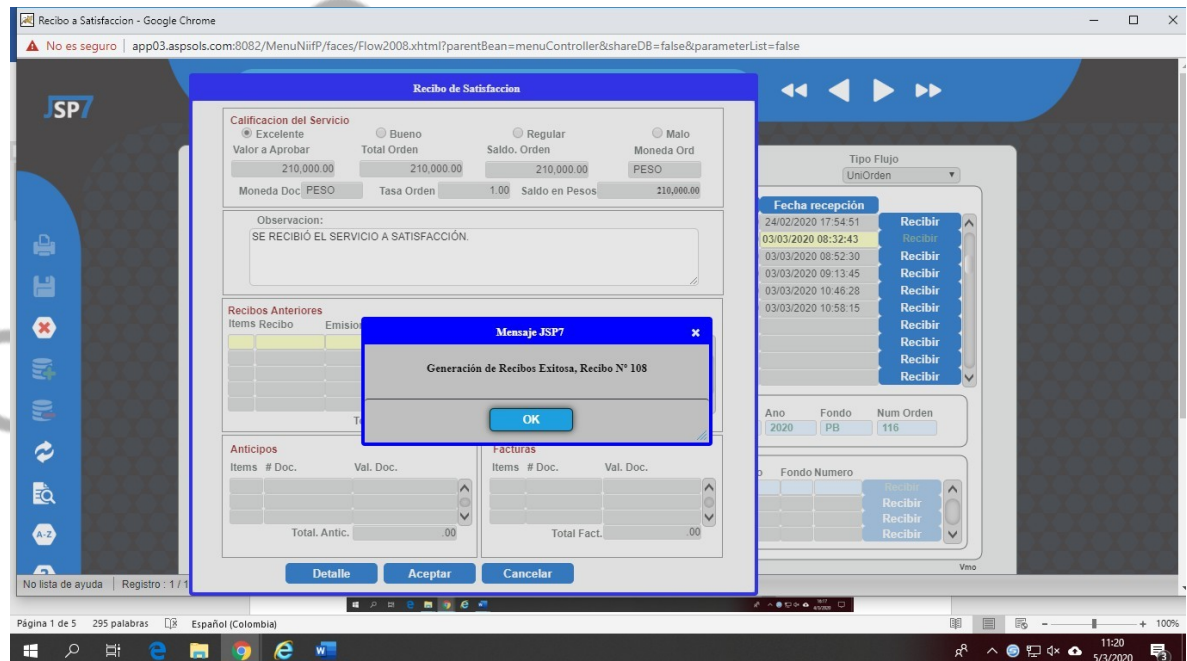


 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>


Doy clic en el botón recibir:



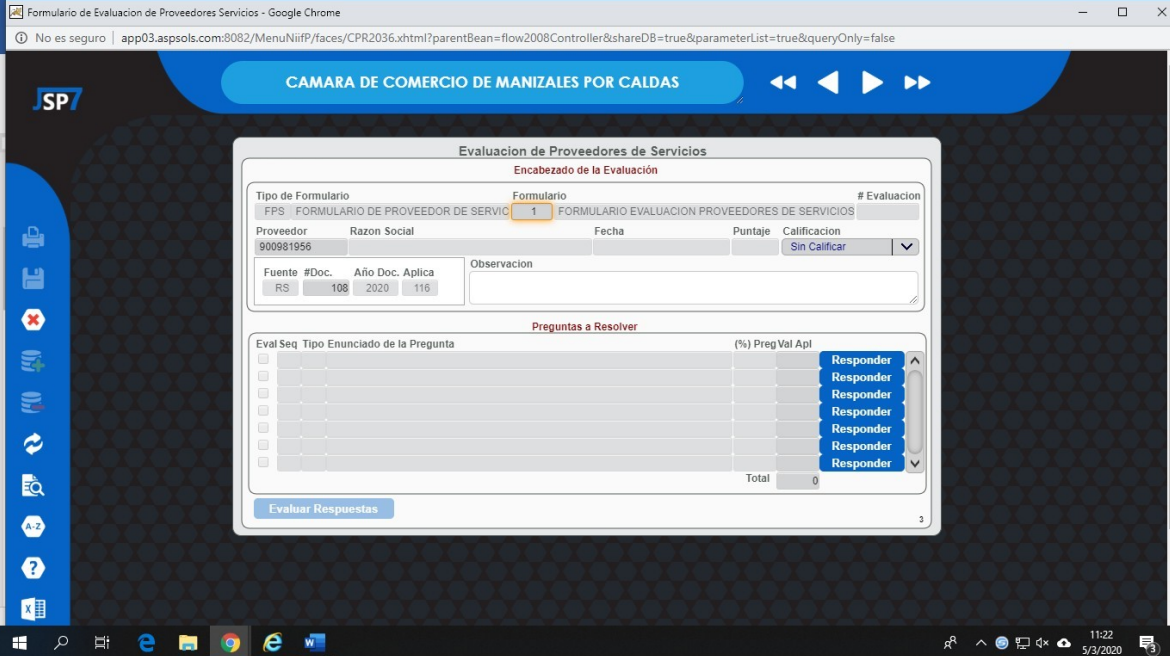
Cuando se me abra la ventana de recibo de satisfacción se califica el servicio, es necesario siempre poner una observación y dar clic en aceptar para continuar.



CALIFICACIÓN

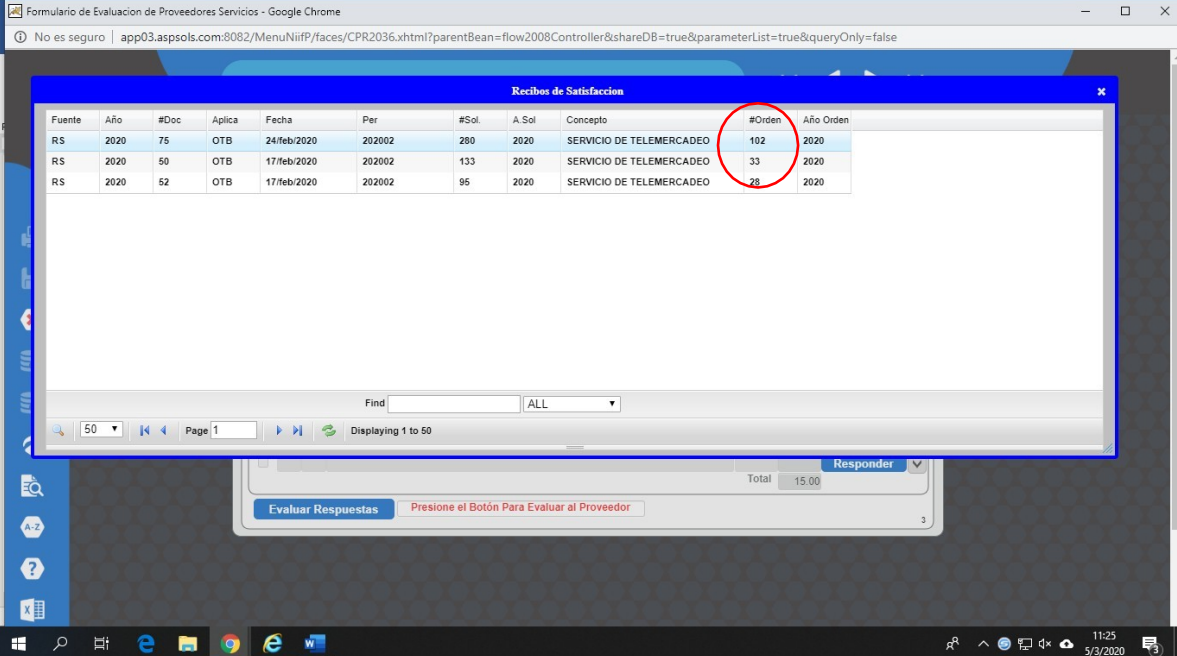
 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

Luego de que se graba y aceptan el mensaje que aparece se abre una ventana




así:

Esta ventana es para realizar la evaluación del proveedor así:  
Tab para continuar y cuando llegue a la casilla documento con F-09 buscan el que corresponda

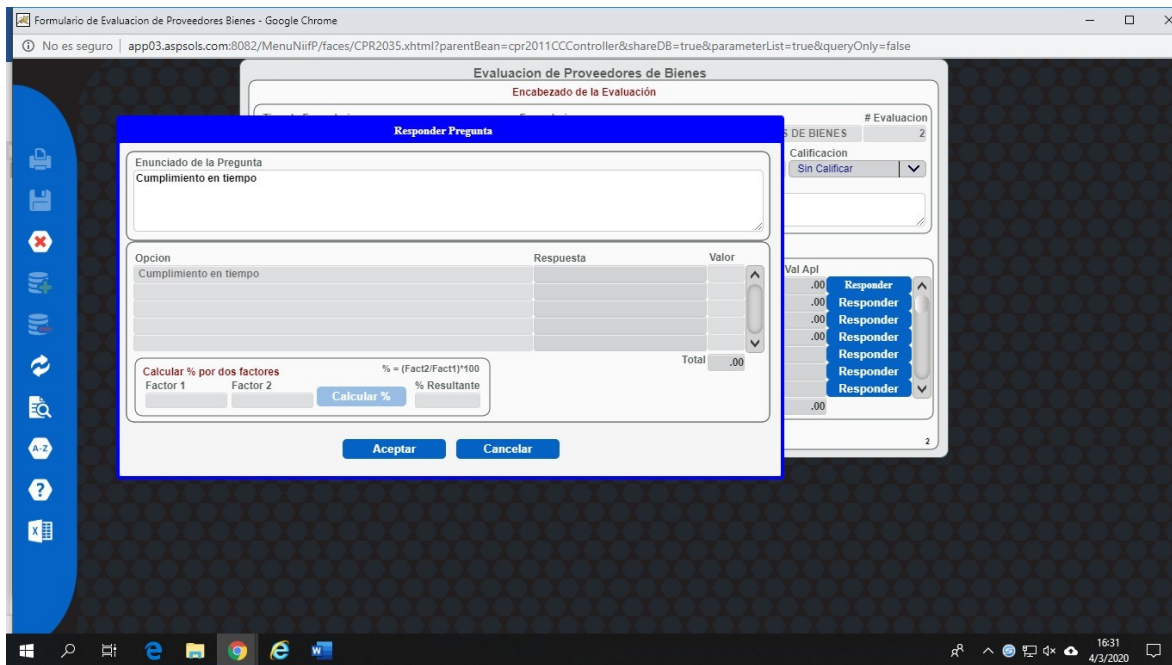


Fuente	Año	#Doc	Aplica	Fecha	Per	#Sol	A Sol	Concepto	#Orden	Año Orden
RS	2020	75	OTB	24/feb/2020	202002	280	2020	SERVICIO DE TELEMERCADERO	102	2020
RS	2020	50	OTB	17/feb/2020	202002	133	2020	SERVICIO DE TELEMERCADERO	33	2020
RS	2020	52	OTB	17/feb/2020	202002	95	2020	SERVICIO DE TELEMERCADERO	28	2020

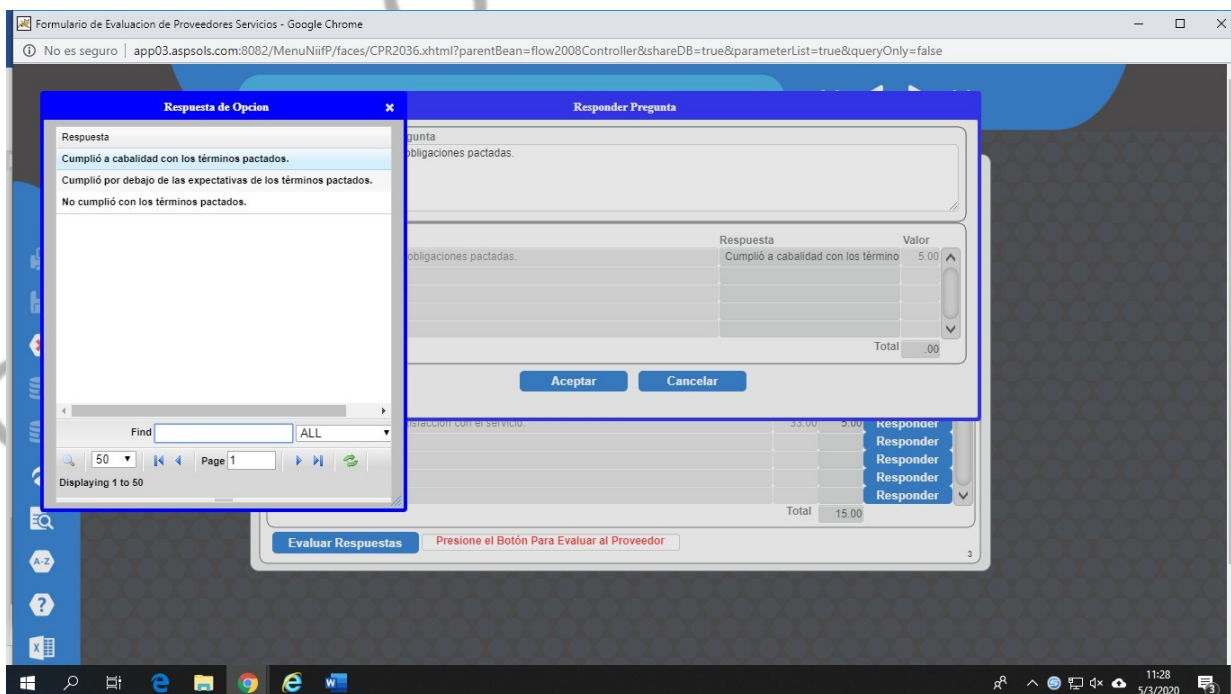


 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>


Al final sale el número de la orden nos basamos en esto para saber que estamos calificando el servicio correcto.  
Lo seleccionamos y damos enter.



Clic en respuesta y F-09 para que se abran 3 opciones de respuesta, selecciono la respuesta de acuerdo a la experiencia con el servicio o proveedor.  
Hacen lo mismo para todas las preguntas (TODAS DEBEN RESPONDERSE)

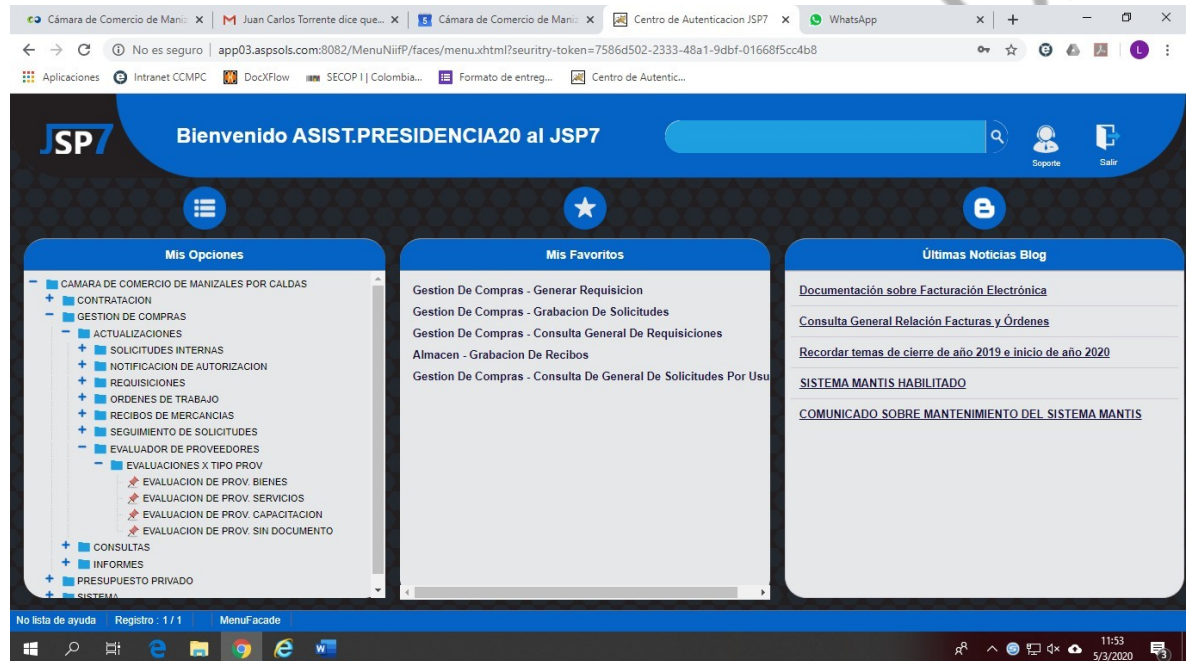




 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DE BIENES O SERVICIOS CUANDO NO TENGO RECIBOS DE SATISFACCIÓN O DE MERCANCÍAS O CUANDO TENGO PENDIENTE EVALUAR:

1. Gestión De Compras
2. Actualizaciones
3. Evaluador De Proveedores




Se abren 4 tipos de evaluaciones:

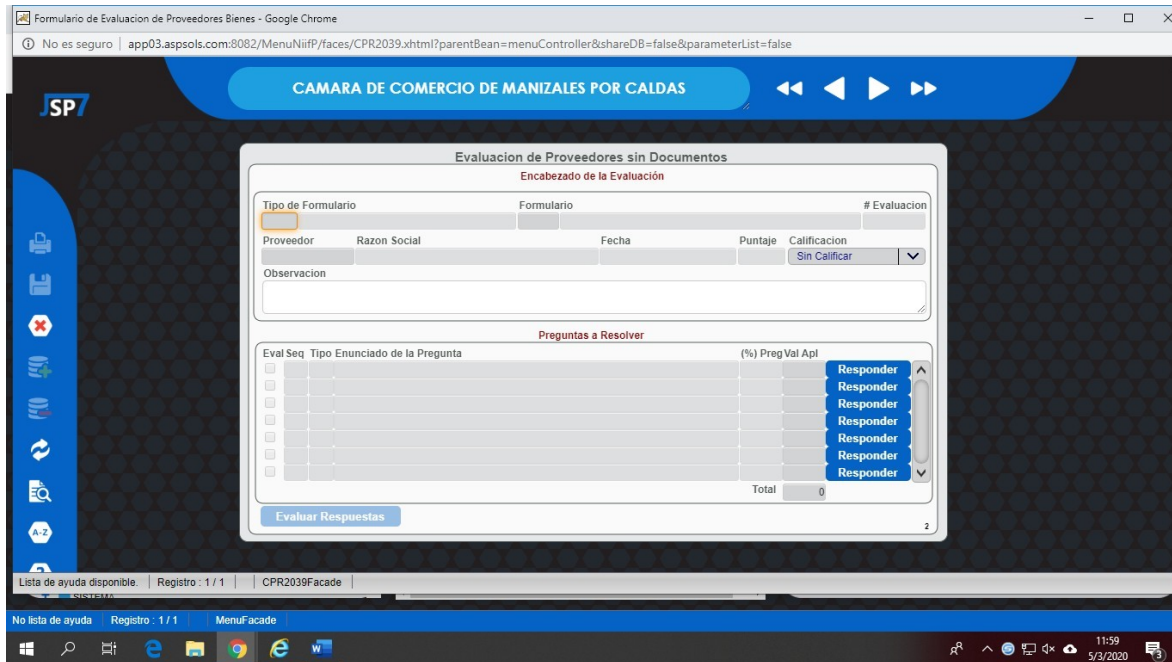
- Evaluación de Prov. Bienes (Compras o adquisición)
- Evaluación de Prov. Servicios (Orden de trabajo)
- Evaluación de Prov. Capacitación (Convenios o alianzas)
- Evaluación de Prov. Sin Documento (Cuando no tengo un recibo de mercancía o de satisfacción asociado)

Elegimos de bienes o servicios si por algún motivo recibimos y se nos paso realizar la evaluación, quedan pendientes entonces debe evaluarse. (ESTO ES EL MISMO FORMULARIO PREVIAMENTE EXPLICADO)

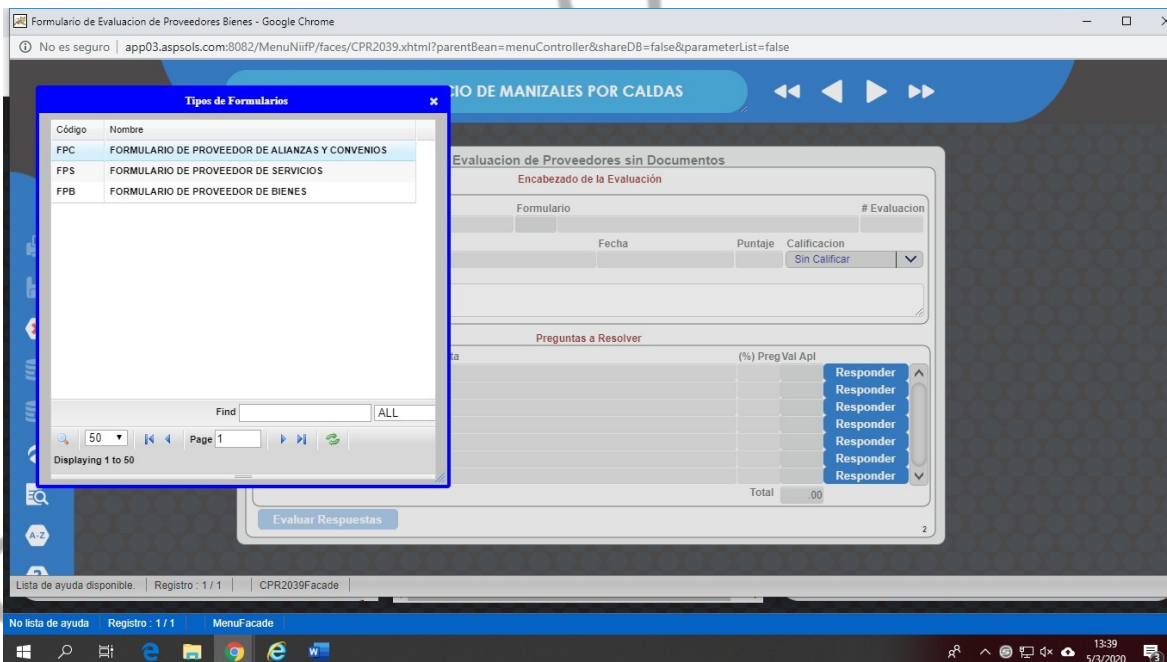
En este paso a paso explicaremos cuando la evaluación no está asociada a un recibo de mercancía o de satisfacción y debo evaluar un proveedor:

Clic en Evaluación de Prov. Sin Documento:

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>




Doy F-9 en el tipo de proveedor

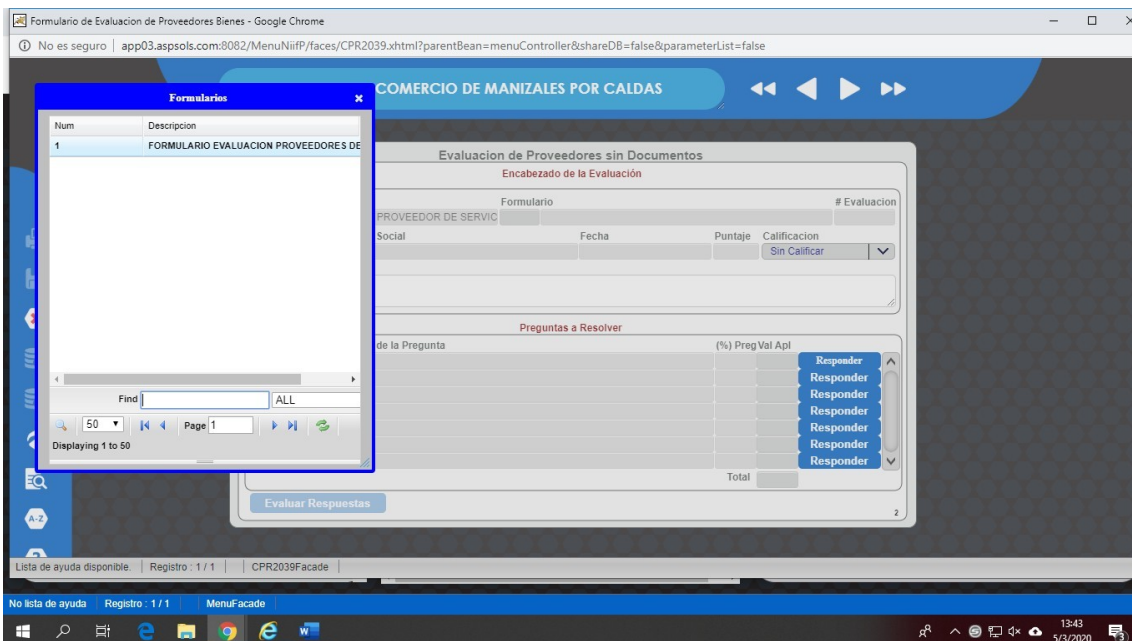


Se selecciona el formulario de acuerdo al tipo de adquisición bienes, servicios, alianzas o convenios.

Una vez seleccionado me ubico en la casilla formulario y F-9 para seleccionar el formulario correspondiente.

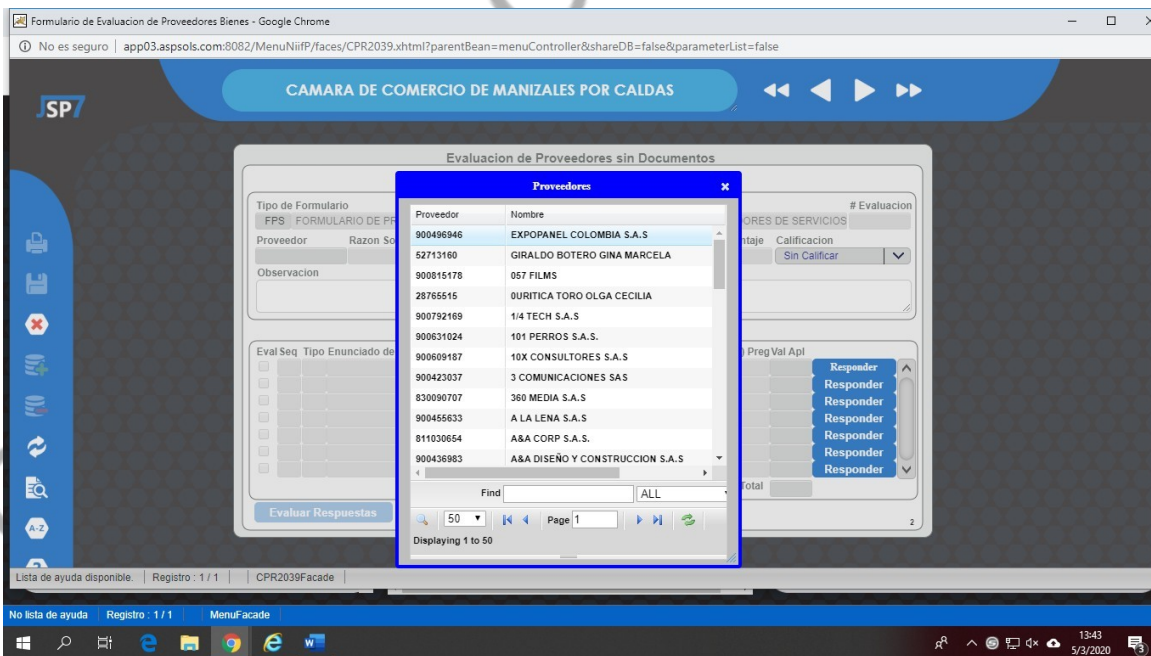


 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>




Lo selecciono, doy clic o enter y TAB, para ubicarme en la casilla proveedor.

Doy F-9 para buscar el proveedor a evaluar el cual puedo buscar por nombre o NIT.



Lo selecciono y continuo con el mismo proceso de responder las preguntas.

 Cámara de Comercio de Manizales por Caldas	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD</b>	<b>D - 012</b>
	<b>REQUISITOS Y CONTROLES PARA LA SELECCION Y EVALUACION DE PROVEEDORES DE LA CAMARA DE COMERCIO DE MANIZALES</b>	<b>VERSIÓN 15</b>

PUNTAJE OBTENIDO	DECISION	APLICAR REEVALUACION
Entre 0 y 60%	Inadmisible	<b>NO APLICA</b>
Entre 61% y 70%	Admisible con compromiso de emprender acciones de mejora	Evaluar la eficacia de las acciones de mejora emprendidas Se debe re-evaluar cada vez que se utilice
Entre 71% y 100%	Admisible	Se debe re-evaluar cada vez que se utilice

Cuando la calificación obtenida está entre el 0% y el 60% el profesional que realizó la evaluación del proveedor debe informar a la administración para que por medio escrito notifique tanto al personal de la CCMPC como al mismo, que debido a la baja calificación obtenida tendrá una suspensión de 3 meses para la prestación de ese tipo de servicio y para volver a activarse en el sistema de proveedores JSP7 deberá presentar un plan de acción demostrando en el mismo las actividades emprendidas.

Si la calificación estuvo entre el 61% y el 70% se debe notificar por escrito al proveedor realizándole la alerta de que es admisible pero debe presentar un plan de mejora con acciones emprendidas para prestar un servicio de mayor calidad.

Los proveedores que se contraten por medio de orden de trabajo, compra o contratos, serán evaluados una vez se preste el servicio o se entregue el bien o suministro al área que lo requirió. La evaluación se realizará en el JSP7 como se presentó anteriormente. La calificación obtenida en la evaluación se guardará automáticamente en el sistema JSP7 y podrá ser consultada cuando se requiera; y para el caso de los contratos, esta calificación deberá incluirse en el certificado de cumplimiento o informe de seguimiento.

## **5. CONTROLES DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROVEEDORES Y DE LOS PRODUCTOS PROCESOS O SERVICIOS ADQUIRIDOS.**

La CCMPC tiene establecido como control para el cumplimiento de los requisitos del proveedor y de los productos, procesos o servicios adquiridos procesos de selección, evaluación y reevaluación constante de los proveedores, actividad que es desarrollada mediante el cumplimiento de los procedimientos establecidos en los numerales 2 y 3 del presente documento.