

Cámara de Comercio de Manizales por Caldas



Paso a paso para el agendamiento de atención, en trámites de registro.

1. Ingresa a nuestra página web www.ccmpec.org.co
2. Haz clic en "Agenda tu asesoría" y selecciona "Agenda aquí para acceder a nuestros servicios registrales y de conciliación", ubicado en la parte superior derecha para acceder a nuestros servicios o realizar trámites.



Allí encontrarás una explicación de los servicios disponibles para agendar, con la opción de ser atendido(a) de manera virtual o presencial.

Agenda tu cita de orientación de forma gratuita

Puedes acceder a:

- **Asesoría virtual o presencial:** reforma de estatutos, nombramientos, disolución y liquidación de sociedad, cesión de cuotas, contratos de arrendamiento de establecimiento de comercio, reactivación de sociedades, situaciones de control, libros de comercio, transformación, fusión, escisión, sucesión, constitución de entidades sin ánimo de lucro, RONEOL, RUP.
- **Asesoría virtual o presencial de trámites registrales:** cambio de dirección, actividad económica y nombre del establecimiento de comercio, cambio de propietario del establecimiento de comercio, cancelación de matrícula de persona natural y establecimiento de comercio, agencia y sucursal, RNT, consulta de uso de suelos (sólo Manizales).
- **Radicación presencial de trámites registrales:** Es importante que, al momento de radicar tus trámites, cuentes con todos los documentos, medios de pago y presentación de tu documento de identidad. En el caso de reingresos recuerda reclamar previamente los documentos con el recibo de pago, cuando la radicación se realizó en nuestra sede
- **Asesoría centro de conciliación**
- **Asesorías arbitraje, insolvencia y recuperación empresarial**

También podrás consultar los portafolios de servicios y las guías paso a paso para realizar los diferentes trámites registrales y la radicación en línea.



Recuerda que puedes radicar tus trámites de forma virtual, sin filas, desplazamientos ni intermediarios

Si necesitas ayuda, [haz clic aquí](#) y conoce las herramientas que tenemos para ti.

También podrás acceder a los portafolios con los requisitos de los diferentes trámites registrales ingresando [aquí](#)

Agenda tu cita de orientación Presencial

[Programa tu asesoría](#)

3. Selecciona el tipo de asesoría que requieres (**virtual o presencial**).



Cámara de Comercio
de Manizales por Caldas

Sedes — Filas — Datos — Agendar

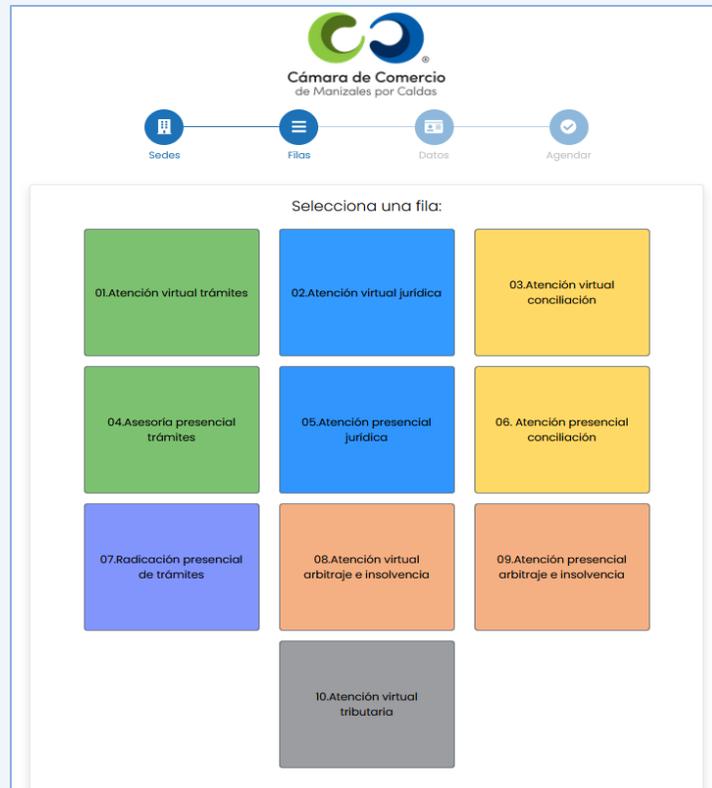
Selecciona una sede:

Sede Principal

Citas asignadas
Si ya tienes una cita y quieres modificarla, haz clic aquí:

[Buscar](#)

Selecciona el servicio al cual deseas acceder



4. Después de seleccionar el servicio, el sistema te habilitará el cuadro para la captura de datos de la persona que recibirá la atención.

El campo **fecha** y **hora** son desplegables para escoger la disponibilidad de agenda.

The screenshot shows a data entry form titled 'Ingre los datos solicitados:'. It contains several input fields for personal information:

- Tipo de identificación: (Dropdown menu)
- Número de identificación*: (Text field, Mínimo 5 caracteres)
- Nombres*: (Text field, Mínimo 2 caracteres)
- Apellidos*: (Text field, Mínimo 2 caracteres)
- Número de teléfono*: (Text field, Mínimo 10 caracteres)
- Confirmar número de teléfono*: (Text field, Mínimo 10 caracteres)
- Correo electrónico*: (Text field)
- Confirmar correo electrónico*: (Text field)
- Día de la cita*: (Dropdown menu, No ha seleccionado fecha)
- Hora de la cita*: (Dropdown menu)

At the bottom, there is a checkbox for 'Autorizo voluntariamente que información general me sea enviada por Correo electrónico - Calcular:' and a 'Volver' button.

The screenshot shows a date selection calendar for 'Día de la cita:*'. The calendar is for 'noviembre de 2024' and displays the days of the week (dom, lun, mar, mié, jue, vie, sáb) and the dates (27, 28, 29, 30, 31, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30). The date '22' is highlighted with a blue circle. Below the calendar, there is a note: 'Use las teclas de cursor para navegar por las fechas'.

Una vez los datos estén completamente diligenciados, da clic en el botón **siguiente**.

5. El sistema te confirma los datos para el agendamiento, se recomienda validar la información antes de **Agendar**.

The screenshot shows a web application interface with a navigation bar at the top containing four icons: 'Sedes', 'Filas', 'Datos', and 'Agendar'. The main content area is titled 'Información de la cita' and includes the instruction 'Si es correcta la información, puedes presionar "Agendar"'. The form fields are as follows: 'Dia de la cita: 2024-11-22', 'Hora de la cita: 11:40:00', 'Sede: Sede Principal', 'Fila: 04.Asesoría presencial trámites', 'Documento: CC', 'Nombres: Apellidos:', 'Teléfono:', 'Correo electrónico:', and a consent checkbox 'Autorizo voluntariamente que información general me sea enviada por: Correo electrónico - Celular: SI'. A green arrow points to the 'Agendar' button at the bottom right. A 'Volver' button is located at the bottom left.

Su cita ha sido agendada con éxito y se ha enviado la información al correo electrónico ingresado. Si no lo ha recibido en su bandeja de entrada, le sugerimos revisar su carpeta de spam o correo no deseado

Aceptar

6. Una vez el sistema confirme el agendamiento exitoso, al correo electrónico llegará un mensaje de confirmación del agendamiento.

The email confirmation message features the logo of the 'Cámara de Comercio de Manizales por Caldas' at the top. Below the logo, it says 'Hola' followed by a redacted name. The message body states: 'Has solicitado una cita para el servicio de 04.Asesoría presencial trámites en la sede Sede Principal.' It then lists the appointment details: 'Estos son los datos que ingresaste al momento de la solicitud: Fecha de la cita: 2024-11-22, Hora de la cita: 11:40:00, Identificación: [redacted], Nombres: [redacted], Apellidos: [redacted], Correo: [redacted], Tipo de atención: Atención Presencial'.

Para las asesorías virtuales aparece el **enlace de conexión**.

Serás atendido en el siguiente link el día de la cita:

[Click aquí para conectarte a la atención de la cita](#)

Si por alguna razón no se puede asistir a la cita, por favor cancelar dando clic en el mensaje:

Si no puedes asistir a esta cita, te pedimos que la canceles con al menos una hora de antelación utilizando el enlace de agendamiento en la sección de **Citas asignadas** dando clic en el botón **Buscar**.

Por favor tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

Servicio de atención presencial

- Al momento de radicar el trámite en la ventanilla debes presentar la cédula original o el documento de identificación idóneo en caso de ser extranjero.
- Debes presentar todos los documentos debidamente diligenciados y firmados, además disponer del dinero o medios de pago correspondientes. Ten presente que si no presentas toda la documentación requerida no podrás radicar tu trámite y deberás solicitar una nueva cita.
- En el caso de reingresos recuerda reclamar previamente los documentos con el recibo de pago, cuando la radicación se realizó en nuestra sede.
- Te pedimos llegar con 5 minutos de anticipación a la hora de tu cita, no lo hagas antes para evitar filas y aglomeraciones.
- Si no te presentas oportunamente, transcurridos 5 minutos desde el inicio de tu cita, esta será cancelada y deberás solicitarla nuevamente.

Servicios de atención virtual

- Puedes conectarte desde un PC/Laptop o desde un celular (smartphone). Procura utilizar un navegador reciente.
- El PC/Laptop debe contar con micrófono y cámara.
- Conéctate 5 minutos antes de tu cita.
- Si eres menor de edad debes estar acompañado de un adulto responsable.
- Si eres adulto mayor se recomienda estar acompañado de un familiar.

Contactos:

 +57(606)8962121

 contactenos@ccm.org.co