

**DIRECTORIO DE FUNCIONARIOS
MARZO 2025**

Nombre(s) y Apellidos	Cargo	Área o Dependencia	Extensión telefónica Teléfono: (606) 884 1840	Correo Electrónico
Alba Elcy Acevedo Ramírez	Promotora de Atención a Municipios Aguadas	Atención a Municipios	230	pacaguadas@ccm.org.co
Alba Inés Bravo Pulido	Profesional de Control Interno	Control Interno	411	aibravo@ccm.org.co
Alejandro Soto González	Apoyo Área de Planeación y Finanzas	Planeación y Finanzas	412	apovoplaneacion@ccm.org.co
Alexander Manuel Durán Macías	Profesional del Laboratorio de Creatividad e Innovación NeuroCity	NeuroCity	503	aduran@ccm.org.co
Ana María Morales Henao	Profesional Centro de Arbitraje y Conciliación	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	302	conciliacion@ccm.org.co
Andrea Delgado Vargas	Comunicadora	Comunicaciones Corporativas	404	comunicador@ccm.org.co
Ángela Constanza Quintero Sánchez	Auxiliar Ventanilla Única de Correspondencia	Gestión Documental	100	contactenos@ccm.org.co
Anggie Natalia Miranda Jaramillo	Investigadora de Estudios Económicos	Estudios Económicos y Competitividad	503	amiranda@ccm.org.co
Angie Vanessa Ocampo Arboleda	Auxiliar de Archivo	Gestión Documental	111	auxiliarchivo3@ccm.org.co
Anyela María Henao Carmona	Asesora	PQRSF y CAE	181	amhenao@ccm.org.co
Blanca Lucía Loaiza	Promotora de Atención a Municipios Riosucio	Atención a Municipios	233	pacriosucio@ccm.org.co
Camila Guevara García	Diseñadora	Mercadeo Institucional	116	diseño@ccm.org.co
Carolina Correa López	Administradora de Reporte a Entes de Control	Control Interno	431	ccorrea@ccm.org.co
Carolina Salazar Zapa	Promotora de Atención a Municipios Anserma	Atención a Municipios	231	pacanserma@ccm.org.co
Catalina Osorio Aguirre	Analista de Tecnología	Tecnología	133	cosorio@ccm.org.co
César Augusto Cárdenas Molina	Director Unidad Administrativa y Financiera	Unidad Administrativa y Financiera	604	ccardenas@ccm.org.co
Claudia Patricia Sánchez Vásquez	Auxiliar Operativo de Contabilidad	Contabilidad	409	auxiliarcontable@ccm.org.co
Cristian Alfonso Gómez Betancur	Auxiliar del Área de Atención a Municipios	Atención a Municipios	207	auxatencionmunicipios@ccm.org.co
Dahiana Andrea Grajales Bueno	Apoyo Temporada de Renovación	PQRSF y CAE	110	contratistapoyo7@ccm.org.co
Dana Valeria Ramírez Ramírez	Auxiliar Gestión Humana	Gestión Humana	425	auxiliargh@ccm.org.co
Daniela Díaz Flórez	Auxiliar Contable	Contabilidad	410	ddjaz@ccm.org.co
Daniel Felipe Carrillo González	Líder Área Contable	Contabilidad	401	dfcarrillo@ccm.org.co
David López Vallejo	Promotor Temporada de Renovación	Atención a Municipios	207	apovomunicipios3@ccm.org.co
Diana Constanza Jiménez Londoño	Auxiliar Centro de Arbitraje y Conciliación	Centro de Arbitraje y Conciliación	301	dciimenez@ccm.org.co
Diana Marcela Patiño Giraldo	Profesional de Atención a Municipios	Atención a Municipios	206	municipios@ccm.org.co
Diana Milena Puerta Soto	Apoyo Temporada de Renovación	PQRSF y CAE	110	contratistapoyo6@ccm.org.co
Diego Fernando Villamil Ocampo	Promotor de Atención a Municipios Salamina	Atención a Municipios	232	pacsalamina@ccm.org.co
Diego Salgado Álvarez	Profesional de Planeación y Finanzas	Planeación y Finanzas	412	dsalgado@ccm.org.co
Doris Amanda Tarapues Cuaical	Auxiliar del Área de Transformación Digital Empresarial	Transformación Digital Empresarial	147	auxatde@ccm.org.co

Nombre(s) y Apellidos	Cargo	Área o Dependencia	Extensión telefónica Teléfono: (606) 884 1840	Correo Electrónico
Edicela Cortés Osorio	Apoyo Temporada de Renovación	PQRSF y CAE	110	contratistapoyo8@ccm.org.co
Eduard Mauricio Martínez Rendón	Promotor Temporada de Renovación	Atención a Municipios	207	apovomunicipos4@ccm.org.co
Eliana María Gómez Correa	Profesional de Innovación Interna	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	emgomez@ccm.org.co
Érika Arias González	Auxiliar de Archivo	Gestión Documental	111	auxiliararchivo2@ccm.org.co
Franklin Guillermo Muñoz Ossa	Profesional de Tecnología	Tecnología	105	fgmunoz@ccm.org.co
Germán Augusto Mejía Cardona	Líder de Tecnología	Tecnología	106	gmejia@ccm.org.co
Gloria Cristina Castaño Ramírez	Aseo y Cafetería	Planeación Física y Logística	210	mlsernao@ccm.org.co
Gloria del Pilar Gil Zuluaga	Abogada Unidad de Registro	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	102	gpqil@ccm.org.co
Gloria Esperanza Cardona Buitrago	Informadora CAE	PQRSF y CAE	103	gecardona@ccm.org.co
Gloria Rocío Morales Álvarez	Abogada Unidad de Registro	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	128	grmorales@ccm.org.co
Ilda Socorro Giraldo Trujillo	Asistente Unidad de Desarrollo Empresarial	Unidad de Desarrollo Empresarial	203	uempresarial@ccm.org.co
Irene Mejía Robledo	Profesional de Atracción e Inversión	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	507	imejia@ccm.org.co
Ivonne Dahiana Montealegre Mejía	Apoyo Temporada de Renovación	PQRSF y CAE	110	contratistapoyo9@ccm.org.co
Jenny Tatiana Osorio Pérez	Auxiliar de Servicio y Experiencia del Cliente	Mercadeo Institucional	181	servicioalcliente@ccm.org.co
Jesús Alberto Narváez Gil	Abogado Unidad de Registro	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	126	janarvaez@ccm.org.co
Jesús David Martínez Gómez	Auxiliar Operativo para la Gestión de Eventos y, Mantenimiento Preventivo y Correctivo de HW y SW	Planeación Física y Logística	205	jdmartinez@ccm.org.co
Johanna Isabel Palma de la Hoz	Apoyo Temporada de Renovación	PQRSF y CAE	110	contratistapoyo4@ccm.org.co
Jorge Alberto García García	Profesional de Estudios Económicos y Competitividad	Estudios Económicos y Competitividad	506	jgarcia@ccm.org.co
Jorge Eliécer Cañón Sánchez	Auxiliar de Mantenimiento	Planeación Física y Logística	210	auxiliarmantenimiento@ccm.org.co
Juan José Muñoz Patiño	Apoyo Área de Tecnología	Tecnología	119	apovotiren@ccm.org.co
Juan Sebastián Gómez Herrera	Técnico de Contabilidad	Contabilidad	414	isgomez@ccm.org.co
Juanita Osorio Arias	Apoyo Jurídico	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	510	josorio@ccm.org.co
Karen Osorio Villegas	Apoyo Temporada de Renovación	PQRSF y CAE	110	contratistapoyo5@ccm.org.co
Laura Camila Muñoz Agudelo	Tesorera	Contabilidad	408	lmunoz@ccm.org.co
Laura Carmona Arcila	Auxiliar Área de Fortalecimiento Empresarial	Fortalecimiento Empresarial	202	apovofortalecimiento@ccm.org.co
Laura Estefanía Colorado Morales	Auxiliar de Archivo	Gestión Documental	111	auxiliararchivo4@ccm.org.co
Laura Jimena Obando Ochoa	Técnico de Crecimiento y Sostenibilidad Empresarial	Crecimiento y Sostenibilidad Empresarial	125	transformacionempresarial@ccm.org.co
Laura Orozco Latorre	Abogada Junior	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	250	lorozco@ccm.org.co
Laura Pamela Castaño Herrera	Coordinadora Proyecto Mundo Verde	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	mundoverde@ccm.org.co
Laura Vanessa Sierra Díaz	Profesional de Contratación y Compras	Contratación y Compras	602	compras@ccm.org.co
Lida Yuled Noreña Castrillón	Profesional del Sistema PQR y CAE	PQRSF y CAE	110	lynorena@ccm.org.co

Nombre(s) y Apellidos	Cargo	Área o Dependencia	Extensión telefónica Teléfono: (606) 884 1840	Correo Electrónico
Lina Constanza Hernández Tamayo	Auxiliar de Digitación	Digitación y Certificados	112	lichernandez@ccm.org.co
Lina Fernanda Henao Martínez	Abogada Área Jurídica (E)	Jurídica	426	juridica@ccm.org.co
Lina Johana Muñoz Henao	Promotora Temporada de Renovación	Atención a Municipios	207	apovomunicipios2@ccm.org.co
Lina María Ramírez Londoño	Presidenta Ejecutiva	Presidencia	603	lmramirez@ccm.org.co
Lina Paola Ardila Giraldo	Profesional de Crecimiento y Sostenibilidad Empresarial	Crecimiento y Sostenibilidad Empresarial	125	lpardila@ccm.org.co
Lorena Betancur Ramírez	Administradora de Información Sistémica	Planeación y Finanzas	412	mis@ccm.org.co
Lorena Ramírez Ocampo	Comunicadora	Comunicaciones Corporativas	404	webccm@ccm.org.co
Luis Felipe Marín Díaz	Gestor de Transformación Digital Interna	Tecnología	119	transformaciondigital@ccm.org.co
Luisa Fernanda Marín Cifuentes	Asesora	PQRSF y CAE	129	lfmarin@ccm.org.co
Luisa Fernanda Valencia Montoya	Auxiliar de Archivo	Gestión Documental	104	auxiliararchivo1@ccm.org.co
Luz Adriana Quintero Sánchez	Coordinadora Planeación Física y Logística	Planeación Física y Logística	205	logisticadeeventos@ccm.org.co
Luz Marleny Vargas Velasco	Aseo y Cafetería	Planeación Física y Logística	210	mlsernao@ccm.org.co
Luz Mary Cortés Vargas	Profesional Gestión de Innovación	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	509	lmcortes@ccm.org.co
Maira Alejandra Guzmán Vargas	Asesor	PQRSF y CAE	110	mquzman@ccm.org.co
Manuela Foronda Pineda	Apoyo Área de Afiliados	Afiliados	406	mforonda@clubafiliados.org.co
Marcelo Tabares Castaño	Profesional Área de Afiliados	Afiliados	120	afiliados@ccm.org.co
María Alejandra Ciro Gallego	Auxiliar Ventanilla Única de Correspondencia	Gestión Documental	100	gestiondocumental@ccm.org.co
María Camila Molina López	Asesor Tributario de la Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	mcmolina@ccm.org.co
María del Mar Echeverri Pérez	Profesional Centro de Arbitraje y Conciliación	Centro de Arbitraje y Conciliación	302	conciliacion@ccm.org.co
Mariana Chavarriaga Alzate	Apoyo Jurídico	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	mchavarriaga@ccm.org.co
Mariana Rodas Hernández	Apoyo Temporada de Renovación	PQRSF y CAE	110	contratistapoyo2@ccm.org.co
María Mónica Morales Grajales	Profesional de Turismo	Unidad de Desarrollo Empresarial	505	turismo@ccm.org.co
Maribel Castillo Sánchez	Asesora	PQRSF y CAE	142	mcastillo@ccm.org.co
Martha Ligia Serna López	Directora Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	mlserna@ccm.org.co
Martha Liliana Valderrama Henao	Profesional de Mercadeo Institucional	Mercadeo Institucional	116	mercadeo@ccm.org.co
Martha Lucía Serna Osorio	Auxiliar de Planeación Física y Logística	Planeación Física y Logística	210	mlsernao@ccm.org.co
Martín Felipe Restrepo Castaño	Profesional de Fortalecimiento Empresarial	Fortalecimiento Empresarial	202	fortalecimiento@ccm.org.co
Michael David García Díaz	Asesor del Programa de Formalización Empresarial	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	175	brigadista2@ccm.org.co
Michael Steven Quintero Salazar	Auxiliar de Certificados	Digitación y Certificados	114	mquintero@ccm.org.co
Mónica Rocío Castaño Botero	Profesional de Gestión Humana	Gestión Humana	402	gestionhumana@ccm.org.co
Myriam Disney Cardona Henao	Profesional de Emprendimiento	Emprendimiento	208	dcardona@ccm.org.co
Natalia Vélez Ossa	Coordinadora de Proyectos de la Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	NeuroCity	503	nvossa@ccm.org.co

Nombre(s) y Apellidos	Cargo	Área o Dependencia	Extensión telefónica Teléfono: (606) 884 1840	Correo Electrónico
Nathalia Aguirre Valencia	Profesional de Clúster y Productividad	Clúster y Productividad	204	naquirre@ccm.org.co
Nelly Parra Giraldo	Profesional de Internacionalización	Internacionalización	121	nparra@ccm.org.co
Néstor Hernán Cortés Jiménez	Profesional de Transformación Digital	Transformación Digital	147	ncortes@ccm.org.co
Neyder Yesid Giraldo Rodríguez	Auxiliar Contable	Contabilidad	409	ngiraldo@ccm.org.co
Nury Yailen Sánchez Toro	Aseo y Cafetería	Planeación Física y Logística	210	mlsernao@ccm.org.co
Olga Clemencia Idárraga Bedoya	Directora Unidad de Desarrollo Empresarial	Unidad de Desarrollo Empresarial	203	ocidarraga@ccm.org.co
Pablo Felipe Muñoz Giraldo	Gestor del Programa de Formalización Empresarial	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	175	formalizacion@ccm.org.co
Paula Andrea Bernal Loaiza	Comunicadora	Comunicaciones Corporativas	104	pbernal@ccm.org.co
Paula Andrea Ríos Ruiz	Auxiliar de Contratación y Compras	Contratación y Compras	602	auxiliarcompras@ccm.org.co
Paula Tatiana Gutiérrez Arias	Auxiliar de Digitación	Digitación y Certificados	117	ptguterrez@ccm.org.co
Robinson Vargas Marulanda	Asesor del Programa de Formalización Empresarial	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	175	brigadista3@ccm.org.co
Rodrigo Pineda Ávila	Auxiliar de Logística	Planeación Física y Logística	205	rpineda@ccm.org.co
Sandra Liliana Arango Castrillón	Asesora	PQRSF y CAE	131	slarango@ccm.org.co
Sandra Liliana Posada Bedoya	Auxiliar Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	auxregistro@ccm.org.co
Sandra María Salazar Arias	Directora Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	smsalazar@ccm.org.co
Sandra Milena López Martínez	Coordinadora de Gestión Documental	Gestión Documental	111	slopez@ccm.org.co
Sandra Patricia Varela Giraldo	Profesional de Gestión de Innovación del Laboratorio de Creatividad e Innovación - NeuroCity	NeuroCity	503	spvarela@ccm.org.co
Sandra Viviana Hurtado Palacio	Apoyo Área de Tecnología	Tecnología	119	vhurtado@ccm.org.co
Santiago Osorio Gallo	Apoyo Área de Tecnología	Tecnología	105	sosorio@ccm.org.co
Sebastian Peñuela Valbuena	Auxiliar Área de Internacionalización	Internacionalización	121	internacionalizacion@ccm.org.co
Sebastián Salazar Giraldo	Asesor	PQRSF y CAE	110	ssqiraldo@ccm.org.co
Stefanny Carvajal García	Asesora del Programa de Formalización Empresarial	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	175	brigadista1@ccm.org.co
Tatiana López Franco	Profesional de Comunicaciones Corporativas	Comunicaciones Corporativas	404	comunicaciones@ccm.org.co
Valentina Díaz Hurtado	Técnico de Emprendimiento	Emprendimiento	503	aceleramanizales@ccm.org.co
Víctor Alfonso Castro Cardona	Asesor	PQRSF y CAE	110	yacastro@ccm.org.co
Viviana Andrea Herrera Marín	Asesora del Programa de Formalización Empresarial	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	175	brigadista4@ccm.org.co
Viviana Mazo Gómez	Auxiliar Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	innovaregional@ccm.org.co
Wilson Leonardo Ospina Agudelo	Auxiliar de Gestión Humana	Gestión Humana	425	auxiliargh2@ccm.org.co
Wilson Omar Sánchez Ochoa	Promotor Temporada de Renovación	Atención a Municipios	207	apovomunicipios1@ccm.org.co
Yanire Rubio Bautista	Asistente de Presidencia	Presidencia	603	asistentepresidencia@ccm.org.co
Yessica Aguirre Orozco	Asistente Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos (Temporal Encargada)	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	registro@ccm.org.co

**DIRECTORIO DE CONTRATISTAS
MARZO 2025**

Nombre(s) y Apellidos	Objeto del Contrato	Área o Dependencia	Extensión telefónica Teléfono: (606) 884 1840	Correo Electrónico
Ángela Viviana López Álvarez	La contratista se obliga a prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la coordinación y gestión técnica de los Clústeres de Proveedores de Servicios de Marketing de Manizales y Caldas y de Confección y Moda de Riosucio.	Unidad de Desarrollo Empresarial	204	avlopez@ccm.org.co
Angélica Gómez Aguirre	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo en las actividades derivadas de la gestión de la Oficina Empresarial, en el marco del convenio No 2501300314 (CV-060-25-3) suscrito con el Municipio de Manizales.	Unidad de Desarrollo Empresarial	203	auxoficinaempresarial@ccm.org.co
Antoni José Guaita Montañez	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo en la coordinación, gestión y operación de las actividades derivadas del "Manejo de información sistémica – MIS".	Unidad Administrativa y Financiera	412	auxiliarmis@ccm.org.co
Carolina Castaño Vanegas	La contratista se obliga a prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la coordinación y gestión técnica del Clúster de Turismo de Manizales y Naturaleza y Cultura del Norte de Caldas.	Unidad de Desarrollo Empresarial	505	ccastano@ccm.org.co
Catalina Castellanos González	Prestar servicios profesionales como diseñadora visual, para elaborar o producir contenidos y piezas gráficas para la difusión y promoción de los servicios y programas, en los diferentes medios de comunicación de la Cámara.	Unidad Administrativa y Financiera	404	disenio1@ccm.org.co
Catalina Rodríguez Herrera	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo en la realización de las actividades del área de Control Interno, especialmente las relacionadas con la elaboración y transmisión de informes de gestión contractual, el monitoreo y gestión de contenido publicado en la página web en cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a Información Pública y el seguimiento a la ejecución de planes de manejo de riesgos por proceso y planes de mejoramiento de entes externos y de control.	Presidencia Ejecutiva	430	apoyo.cinterno@ccm.org.co
Clara Inés Giraldo Orozco	Prestar servicios profesionales como independiente, para servir de gestora del Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad ciclo 6, de acuerdo con las condiciones establecidas en el convenio de cooperación No 049-2024 (CV-211-24-3), suscrito con Fiducoldex S.A – Colombia Productiva	Unidad de Desarrollo Empresarial	125	gestor4fabricas@ccm.org.co
Cristian Camilo Gil Gallego	Prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la coordinación y gestión técnica de los Clústeres de Lácteos y de Café.	Unidad de Desarrollo Empresarial	204	ccgil@ccm.org.co
Daniel Andrés Hortúa Poloche	Prestar servicios de apoyo jurídico en la Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos, en las diferentes actividades relacionadas con el cumplimiento de las funciones registrales asignadas.	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	judicante1@ccm.org.co
Daniela Garzón Correa	Prestar servicios profesionales como independiente, para realizar labores administrativas y de apoyo al Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad ciclo 6, de acuerdo con las condiciones establecidas en el convenio de cooperación No 049-2024 (CV-211-24-3), suscrito con Fiducoldex S.A – Colombia Productiva.	Unidad de Desarrollo Empresarial	125	fabricasdeproductividad@ccm.org.co
David Valencia Rendón	Prestar servicios profesionales como abogado, para realizar la coordinación y liderazgo del Observatorio Anti-Trámites de la Cámara.	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	observatorioantitramites@ccm.org.co
Estefanía Villegas Valencia	La contratista se obliga a prestar servicios profesionales como independiente, para apoyar las actividades operativas derivadas de la prestación de los servicios del Laboratorio de Creatividad e Innovación NeuroCity.	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	apoyoneurocity@ccm.org.co
Federico Jaramillo Robledo	El contrarista se obliga a prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la gestión y ejecución de actividades de promoción, fortalecimiento y relacionamiento de Manizales y Caldas, de acuerdo con el plan acordado con el área de Turismo.	Unidad de Desarrollo Empresarial	505	fjaramillo@investinmanizales.org
Gina Vanessa Castañeda Rubiano	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo de manera transversal en las actividades tácticas y operativas del área Sistema Interno de Innovación.	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	vcastaneda@ccm.org.co
Ginna Fernanda Morales Foronda	Prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la coordinación de las actividades derivadas de la gestión de la Oficina Empresarial, en el marco del convenio No 2501300314 (CV-060-25-3) suscrito con el Municipio de Manizales.	Unidad de Desarrollo Empresarial	203	oficinaempresarial@ccm.org.co
Gloria Patricia Palacio Ospina	Prestar servicios profesionales como independiente, para servir de gestora del Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad ciclo 6, de acuerdo con las condiciones establecidas en el convenio de cooperación No 049-2024 (CV-211-24-3), suscrito con Fiducoldex S.A – Colombia Productiva.	Unidad de Desarrollo Empresarial	125	gestor3fabricas@ccm.org.co
Jenny Milena Villada Vásquez	La contratista se obliga a prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la coordinación y gestión técnica del Clúster Metalmeccánico de Manizales y Caldas	Unidad de Desarrollo Empresarial	204	metalmecanica@ccm.org.co
Jessica Alejandra López Cárdenas	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo a la Comisión Regional de Competitividad e Innovación de Caldas.	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	ccrcaldas@ccm.org.co
Jhuly Andrea Ortiz Vargas	Prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la coordinación y administración de la plataforma A Un Clic mediante el diseño, planificación, ejecución y supervisión de las diferentes actividades estratégicas asignadas en el plan de acción 2025 de la plataforma.	Unidad de Desarrollo Empresarial	147	coord.aunclic@ccm.org.co

Nombre(s) y Apellidos	Objeto del Contrato	Área o Dependencia	Extensión telefónica Teléfono: (606) 884 1840	Correo Electrónico
Jhon Jairo Martínez Quintero	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar asesoría y consultoría especializada a empresarios de Manizales y sus veredas, en estrategias digitales, mercadeo tradicional y digital, en el marco del convenio No 2501300314 (CV-060-25-3) suscrito con el Municipio de Manizales.	Fortalecimiento Empresarial	203	consultorcomercial@ccm.org.co
José Fernando Zuluaga Giraldo	Prestar servicios profesionales como independiente, para apoyar las actividades operativas de la Agencia Invest In Manizales.	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	sectores@investinmanizales.org
Juan Camilo Giraldo Marulanda	Prestar servicios como independiente, para apoyar el servicio de asesorías de Transformación Digital Empresarial de la Cámara.	Unidad de Desarrollo Empresarial	740	atde1@ccm.org.co
Juan Carlos Mora Betancourt	Prestar los servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo como investigador del área de Estudios Económicos y Competitividad.	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	506	igarcia@ccm.org.co
Juan David Peña Ávila	Prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la coordinación y gestión técnica, administrativa y financiera del Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad ciclo 6, de acuerdo con las condiciones establecidas en el convenio de cooperación No 049-2024 (CV-211-24-3), suscrito con Fiducoldex S.A – Colombia Productiva	Unidad de Desarrollo Empresarial	125	coordinadorfabricas@ccm.org.co
Juan David Ramírez Marín	El contratista se obliga a prestar servicios profesionales como independiente, para realizar la coordinación y gestión técnica del clúster TIC Mantix.	Unidad de Desarrollo Empresarial	204	jdramirez@ccm.org.co
Julián Hernández Buriticá	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar asesoría y consultoría especializada a empresarios de Manizales y sus veredas, en temas contables, tributarios y financieros, en el marco del convenio No 2501300314 (CV-060-25-3) suscrito con el Municipio de Manizales.	Unidad de Desarrollo Empresarial	203	consultorcontable@ccm.org.co
Laura Vanessa Gómez Tangarife	Prestar servicios profesionales como Community Manager, asegurando la planificación, gestión, ejecución y optimización de la estrategia digital de la Cámara, en sus diversas plataformas de redes sociales y canales de comunicación digital.	Unidad Administrativa y Financiera	404	gestordigital@ccm.org.co
Luisa Fernanda Echeverry Zamudio	Prestar servicios profesionales como diseñadora visual, para elaborar o producir contenidos y piezas gráficas para la difusión y promoción de los servicios y programas, en los diferentes medios de comunicación de la Cámara.	Unidad Administrativa y Financiera	404	diseño2@ccm.org.co
Luisa Fernanda González Londoño	Prestar servicios profesionales como abogada, para brindar apoyo en la Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos, en las actividades relacionadas con la revisión de los formularios de Registro Único de Proponentes (RUP).	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	abogadorup2@ccm.org.co
Luisa María Campeón Rodríguez	Prestar servicios profesionales como independiente, para realizar visitas a los comerciantes vinculados a la Cámara, con miras de lograr la renovación de su matrícula mercantil, en el marco de la campaña de renovación a domicilio 2025.	Unidad Administrativa y Financiera	120	promotorafiliado4@ccm.org.co
María Angélica Naranjo Herrera	En su calidad de Judicante de la Universidad de Caldas, se compromete a prestar servicios de apoyo jurídico en la Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos, en las diferentes actividades relacionadas con el cumplimiento de las funciones registrales asignadas.	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	judicante3@ccm.org.co
María Camila López Martínez	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo en las actividades tácticas y operativas de los proyectos Autopista de Innovación y consolidación del área de Proyectos, en el marco de los proyectos Mega.	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	506	apovoe Estudios@ccm.org.co
Martha Andrea Cruz Valencia	Prestar servicios profesionales como independiente, para servir de gestora del Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad ciclo 6, de acuerdo con las condiciones establecidas en el convenio de cooperación No 049-2024 (CV-211-24-3), suscrito con Fiducoldex S.A – Colombia Productiva	Unidad de Desarrollo Empresarial	125	gestor1fabricas@ccm.org.co
Mayra Alejandra Arias Ocampo	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar consultoría a 32 empresarios pertenecientes al programa Green Pymes Alliance, en la implementación de prácticas de sostenibilidad ambiental adaptadas a sus necesidades específicas, en el marco del convenio No.230431 (CV-116-23-2) suscrito con la Cámara de Comercio de Bucaramanga.	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	alinvestverde@ccm.org.co
Nicolás Marín Agudelo	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar asesoría y consultoría especializada a empresarios de Manizales y sus veredas, en educación financiera, búsqueda de acceso a financiación y mapeo de la oferta de la banca tradicional y no tradicional y buscar su participación en espacios de visibilización para la estrategia, en el marco del convenio No 2501300314 (CV-060-25-3) suscrito con el Municipio de Manizales.	Unidad de Desarrollo Empresarial	740	enlacefinanciero@ccm.org.co
Paula Andrea Peña López	Prestar servicios profesionales como independiente, para servir de gestora del Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad ciclo 6, de acuerdo con las condiciones establecidas en el convenio de cooperación No 049-2024 (CV-211-24-3), suscrito con Fiducoldex S.A – Colombia Productiva	Unidad de Desarrollo Empresarial	125	gestor2fabricas@ccm.org.co
Paula Viviana Blandón Alzate	La contratista se obliga a prestar servicios profesionales como independiente para realizar el proceso de implementación y realización de documentación digital de los soportes de pagos-egresos y demás documentos contables del año 2025 y a su vez, realizar el cargue al aplicativo Docxflow.	Presidencia Ejecutiva	409	practicantecontabilidad@ccm.org.co
Sandra Milena Cardona Patiño	Prestar servicios profesionales como independiente, para apoyar el diseño gráfico y estrategias de visibilidad en diferentes medios, requeridas en la prestación de los servicios del Laboratorio de Creatividad e Innovación NeuroCity.	Unidad de Innovación y Desarrollo Regional	503	disenadoraneurocity@ccm.org.co
Sandra Mónica Obando Echeverri	Prestar servicios como independiente, para apoyar el servicio de asesorías de Transformación Digital Empresarial de la Cámara.	Unidad de Desarrollo Empresarial	740	atde3@ccm.org.co

Nombre(s) y Apellidos	Objeto del Contrato	Área o Dependencia	Extensión telefónica Teléfono: (606) 884 1840	Correo Electrónico
Sofía Parra Agudelo	Prestar servicios profesionales como independiente, para realizar visitas a los comerciantes vinculados a la Cámara, con miras de lograr la renovación de su matrícula mercantil, en el marco de la campaña de renovación a domicilio 2025	Unidad Administrativa y Financiera	120	promotorafiliado3@ccm.org.co
Valentina Blandón González	Prestar servicios como independiente, para apoyar el servicio de asesorías de Transformación Digital Empresarial de la Cámara.	Unidad de Desarrollo Empresarial	740	atde2@ccm.org.co
Valentina Llanos Castro	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo al Programa Fábricas de Productividad y Sostenibilidad ciclo 6, en el marco del convenio de cooperación No. 049-2024 /CV-211-24-3), suscrito con Fiducoldex S.A – Colombia Productiva, durante la vigencia del mismo, y otras actividades de programas y proyectos a desarrollarse desde el Área de Crecimiento y Sostenibilidad Empresarial.	Unidad de Desarrollo Empresarial	125	crecimientoempresarial@ccm.org.co
Valeria Arcila Medina	Prestar servicios profesionales como independiente, para realizar visitas a los comerciantes vinculados a la Cámara, con miras de lograr la renovación de su matrícula mercantil, en el marco de la campaña de renovación a domicilio 2025.	Unidad Administrativa y Financiera	120	promotorafiliado1@ccm.org.co
Vanessa Blandón Valencia	Prestar servicios profesionales como independiente para realizar la documentación de los pagos de proveedores y contratistas, según los procedimientos contables y, apoyar los procesos relacionados a los inventarios de la Cámara.	Presidencia Ejecutiva	410	inventarios@ccm.org.co
Vanessa Idárraga Cárdenas	Prestar servicios profesionales como independiente, para brindar apoyo al Área de Contratación y Compras en todo lo relacionado con la gestión contractual, gestión documental y el manejo de información de los proveedores.	Unidad Administrativa y Financiera	602	apoyocontratacion@ccm.org.co
Viviana Andrea Valencia Granados	La contratista se obliga a prestar servicios profesionales, para brindar apoyo jurídico en la Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos, en las actividades relacionadas con la revisión de los formularios de Registro Único de Proponentes (RUP).	Unidad de Registro y Asuntos Jurídicos	104	abogadorup1@ccm.org.co